



Guatemala, 14 de enero de 2026

Oficio No. DE-055-2026/COPADEFH/ELDS/ACCS/cf

Respetable señor Diputado:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, específicamente en el artículo 17 Ter, relativo a los "Informes en Sitios Web y Comisiones de Trabajo del Congreso de la República".

En ese sentido, me permito remitir adjunto al presente las Fichas de Cumplimiento del Informe Bimestral de Avance Físico y Financiero (IAFF), en formato Word, correspondientes al VI bimestre noviembre-diciembre de 2025, de los siguientes proyectos:

- 1) Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic, fase II;
- 2) Reparación transformadora para la consolidación de la paz.

Asimismo, se adjunta un CD que contiene el Informe de Avance Físico y Financiero (IAFF) y el Informe Ejecutivo de los proyectos antes indicados.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,

  
Lic. Elvyn Leonel Díaz Sánchez  
Director Ejecutivo

Señor  
Julio Héctor Estrada Domínguez  
Presidente Comisión 2025  
Comisión de Finanzas Públicas y Moneda  
Congreso de la República de Guatemala  
Su Despacho.

Adjunto (5) Folios + 1 CD  
C.C. Archivo



Página 1 de 1



Comisión Presidencial  
**Por la Paz y los  
Derechos Humanos**

**COPIA**

Guatemala, 14 de enero de 2026

Oficio No. DE-058-2026/COPADEFH/ELDS/ACCS/cf

Respetable señora Diputada:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, específicamente en el artículo 17 Ter, relativo a los "Informes en Sitios Web y Comisiones de Trabajo del Congreso de la República".


En ese sentido, me permito remitir adjunto al presente las Fichas de Cumplimiento del Informe Bimestral de Avance Físico y Financiero (IAFF), en formato Word, correspondientes al VI bimestre noviembre-diciembre de 2025, de los siguientes proyectos:

- 1) Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic, fase II;
- 2) Reparación transformadora para la consolidación de la paz.

Asimismo, se adjunta un CD que contiene el Informe de Avance Físico y Financiero (IAFF) y el Informe Ejecutivo de los proyectos antes indicados.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,

  
Lic. Elvyn Lesnel Díaz Sánchez  
Director Ejecutivo

Señora Diputada  
Hellen Magaly Alexándra Ajcip Canel  
Presidente Comisión 2025  
Comisión de Transparencia y Probidad  
Congreso de la República de Guatemala  
Su Despacho

Adjunto (54) Folios + 1 CD  
C.C. Archivo

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
ORGANISMO LEGISLATIVO  
**RECEBIDO**  
15 ENE 2026  
HORA: 13:01 FIRMA:  
Página 1 de 1



Comisión Presidencial  
Por la Paz y los  
Derechos Humanos

**COPIA**

Guatemala, 14 de enero de 2026  
Oficio No. DE-056-2026/COPADEFH/MJAB/cf

Señor Secretario:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, específicamente en el artículo 53 Bis, relativo a los "Informes sobre la Utilización de Recursos Provenientes de la Cooperación Externa, Reembolsable y No Reembolsable".

En ese sentido, me permito remitir adjunto al presente las Fichas de Cumplimiento del Informe Bimestral de Avance Físico y Financiero (IAFF), en formato Word, correspondientes al VI bimestre noviembre-diciembre de 2025, de los siguientes proyectos:

- 1) Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic, fase II;
- 2) Reparación transformadora para sostener la paz.

Asimismo, se adjunta un CD que contiene el Informe de Avance Físico y Financiero (IAFF) y el Informe Ejecutivo de los proyectos antes indicados.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,  
SECRETARÍA GENERAL,  
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS  
RECEPCIÓN VENTANILLA

RECEPCIÓN  
15 ENE 2026

Hora: 12:46  
Registro Único de Expediente: 2026-4095

Licenciado  
Carlos Mendoza Alvarado  
Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-  
Su Despacho.

Adjunto (53) Folios + 1 CD  
C.C. Ministerio de Relaciones Exteriores / Despacho del Señor Ministro  
Ministerio de Finanzas Públicas / Dirección de Crédito Público  
Archivo

Lic. Elvyn Leonel Díaz Sánchez  
Director Ejecutivo



MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECEPCIÓN  
15 ENE 2026

HORA: 13:38 FIRMA:

SEGEPLAN  
RECEPCIÓN  
15 ENE 2026

Página 1 de 1



## INFORME BIMESTRAL DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO - IAFF -

### Programas / Proyectos Financiados con Recursos de Cooperación Externa no Reembolsable

Base Legal: Artículo 53 Bis al Decreto Número 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto (adicionado Decreto Número 13-2013, Artículo 33)

#### I. DATOS GENERALES

Período que reporta: Bimestre: 6  
Año: 2025  
Fecha de envío: 14/01/2026  
Dependencia:  
Institución: COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS -COPADEH-

#### II. INFORMACIÓN SOBRE EL NIVEL GERENCIAL DEL PROGRAMA/PROYECTO

##### Datos del Gerente/Director/Coordinador (Tomador de decisiones):

Nombre: Carlos Emanuel Guzmán Valdés  
Correo Electrónico: carlos.guzman@copadeh.gob.gt

##### Datos de Autoridad Máxima:

Nombre: Elvyn Leonel Díaz Sánchez  
Correo Electrónico: elvyn.diaz@copadeh.gob.gt

#### III. INFORMACIÓN GENERAL

##### Datos del Programa/Proyecto:

Código del sistema: SIGEACI455  
Nombre del Programa/Proyecto: PBF- Promoviendo la gestión del entorno social político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic fase II  
No. de Donación: 00130021 PBF/GTM/B-5  
No. de Acuerdo gubernativo/ ministerial/ resolución: Resolución 074-2024-UPLANI-COPADEH-2024  
Fuente Cooperante: Sistema de Naciones Unidas (SNU)  
Dirección Física del Proyecto: 13 calle 15-38, zona 13, ciudad de Guatemala  
Teléfono directo del Proyecto: 2316-5500 / 2326 9800  
Institución Ejecutora: COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS -COPADEH-  
Dirección de la Institución Ejecutora: 13 calle 15-38 zona 13, Ciudad de Guatemala

##### Objetivos del Programa Proyecto:

Objetivo General: DDD  
Objetivo(s) Especifico(s): 1.Fortalecimiento institucional para la garantía de los derechos humanos como elemento vital para la gestión de la conflictividad; 2.Fortalecimiento de capacidades y empoderamiento de actores comunitarios para la participación efectiva en la gestión de conflictos y la gobernanza de tierra; y3.La contribución para la puesta en práctica de los espacios de dialogo multi actor existentes en la región.

##### Plazos Clave del Programa/Proyecto:

Fecha de suscripción: 4/11/2024  
Fecha de inicio: 11/12/2024  
Fecha de aprobación (acuerdo gubernativo/ ministerial/ resolución): 4/2/2025  
Fecha de finalización de la fase de ejecución: 6/2/2026  
Fecha de finalización original: 6/2/2026  
Fecha de finalización vigente: 6/2/2026

##### Enmiendas que modifiquen el convenio u otro

Código	Fecha de Enmienda	Fecha de Registro en el sistema	Cambio Realizado
--------	-------------------	---------------------------------	------------------

Tipo de Cooperación:

Cooperación en Especie No Reembolsable

**Estado del proyecto:**

En Ejecución

**Condiciones para la aprobación y recepción de desembolsos:**

Tipo de Desembolso	Condición	Tiempo de Cumplimiento
FUENTE COOPERANTE	Ejecutado por la fuente cooperante	la duración del proyecto (12 meses)

**Modalidad de Ejecución:**

Ejecutado por la Fuente Cooperante

**Mecanismos de Ejecución:**

Normas o Guías del Cooperante

**Registro de SICOIN:**

Datos Financieros:	Moneda	Monto Suscrito (Moneda Original)	Tipo de Cambio	Monto en Quetzales
Monto suscrito con la fuente cooperante	Dólar USA	162,205.44	7.72825	1,253,564.19
<b>Total:</b>		<b>162,205.44</b>		<b>1,253,564.19</b>
Aporte nacional (contrapartida) cuando aplique	0.00	0.00	0.00000	0.00
<b>Total:</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
Otros aportes	0.00	0.00	0.00000	0.00
<b>Monto Total</b>		<b>162,205.44</b>		<b>1,253,564.19</b>

Distribución del monto suscrito con la fuente cooperante	Moneda	Monto - Moneda Original	Tipo de Cambio	Monto en Quetzales
Monto que ejecutará la fuente cooperante	Dólar USA	162,205.44	7.72825	1,253,564.19
<b>Total:</b>		<b>162,205.44</b>		<b>1,253,564.19</b>
Monto que ejecutará la institución	Dólar USA	0.00	7.72825	0.00
<b>Total:</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Monto Total</b>		<b>162,205.44</b>		<b>1,253,564.19</b>

**Beneficiarios del Programa o Proyecto:**

Aea	Denominación	Género	Rango de edad	Número de beneficiados
Rural	No Indígena	Femenino	16-49	28
Rural	No Indígena	Masculino	16-49	26

**Instituciones Beneficiarias del Programa o Proyecto:**

COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS -COPADEH-

**IV. AVANCE FINANCIERO**

**Detalle de desembolsos recibidos de la fuente cooperante:**

Fecha	Monto M(Original)	Tipo de Cambio	Monto Total (En Quetzales)
11/12/2024	162,205.44	7.72825	1,253,564.19
<b>Total:</b>	<b>162,205.44</b>		<b>1,253,564.19</b>

**Detalle de ejecución de los aportes del cooperante (montos en Quetzales):**

Componente /Indicador /Resultado /Meta del Programa/Proyecto	Monto suscrito (Compromiso)	Monto acumulado por enmiendas	Monto Total por Componente	Monto ejecutado	% de Avance
--	-----------------------------	-------------------------------	----------------------------	-----------------	-------------

COMPONENTE - Producto 1. Las instituciones públicas en el área de intervención adquieren conocimientos y habilidades para mejorar la prevención y gestión de la conflictividad agraria con enfoque de SAN.	507,728.91	0.00	507,728.91	348,832.66	68.70%
COMPONENTE - Producto 2. Las instituciones públicas incorporan en el uso de las herramientas y metodologías estándares de derechos humanos y sensibles al género para el abordaje de la conflictividad agraria.	745,835.28	0.00	745,835.28	322,007.51	43.17%
<b>Total</b>	<b>1,253,564.19</b>	<b>0.00</b>	<b>1,253,564.19</b>	<b>670,840.17</b>	

#### Ejecución del aporte nacional o contrapartida (montos en Quetzales):

Componente / Indicador / Resultado / Meta del Programa/Proyecto	Monto suscrito (Compromiso)	Monto acumulado por enmiendas	Monto Total por Componente	Monto ejecutado	% de Avance
COMPONENTE - Producto 1. Las instituciones públicas en el área de intervención adquieren conocimientos y habilidades para mejorar la prevención y gestión de la conflictividad agraria con enfoque de SAN.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
COMPONENTE - Producto 2. Las instituciones públicas incorporan en el uso de las herramientas y metodologías estándares de derechos humanos y sensibles al género para el abordaje de la conflictividad agraria.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	

#### V. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

##### Ejecución Presupuestaria del Año

Mes	Modificado	Vigente	Ejecutado	%
<b>Total:</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>

##### Ejecución programada (meta) realizada durante el presente año según POA

Concepto	Cuatrimestre 1	Cuatrimestre 2	Cuatrimestre 3
Financiero(Fuente Cooperante)	376,069.26	626,782.10	250,712.84

#### VI. AVANCE FÍSICO

Componente/ Indicador/ Resultado/ Meta/ del Programa o Proyecto	Avance Físico en el Bimestre	Avance Físico Total
COMPONENTE - Producto 2. Las instituciones públicas incorporan en el uso de las herramientas y metodologías estándares de derechos humanos y sensibles al género para el abordaje de la conflictividad agraria.	25 %	83.47 %
COMPONENTE - Producto 1. Las instituciones públicas en el área de intervención adquieren conocimientos y habilidades para mejorar la prevención y gestión de la conflictividad agraria con enfoque de SAN.	10 %	88.38 %
<b>Total:</b>	<b>17.50</b>	<b>85.93</b>

#### VII. COBERTURA TERRITORIAL

Territorio (Departamento -Municipio)	Monto ejecutado en el bimestre que reporta (En Quetzales)	Monto ejecutado Total
ALTA VERAPAZ	0.00	93,434.33
IZABAL	0.00	123,973.91
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>217,408.24</b>

#### VIII. RESUMEN DE EJECUCIÓN

##### % de Avance Acumulado de Ejecución

Financiera Acumulada	Física Acumulada	Presupuestada Año en curso
53.51 %	85.93 %	NeuN %

#### IX. DIFICULTADES ACTUALES EN LA IMPLEMENTACIÓN / PROPUESTA DE SOLUCIÓN

Dificultades que inciden en el avance de la ejecución física y financiera	Acciones propuestas para superar la dificultad
---	--

##### Desembolsos

Es una donación y ejecutada por el cooperante	Ninguna
<b>Ejecución Financiera</b>	

La ejecución financiera estuvo a cargo de la fuente cooperante	Ninguna
Ejecución presupuestaria	Ninguna
Ejecución física	Ninguna

**RESUMEN EJECUTIVO DEL INFORME BIMESTRAL DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO - IAFF -**

**Programas / Proyectos Financiados con Recursos de Cooperación Externa no Reembolsable**

Base Legal: Artículo 53 Bis al Decreto Número 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto (adicionado Decreto Número 13-2013, Artículo 33)

**I. INFORMACIÓN GENERAL DEL REPORTE**

Período que reporta: Bimestre: 6  
 Año: 2025  
 Fecha de impresión: 14/01/2026

**II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA/PROYECTO**

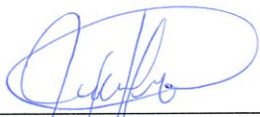
**DATOS DEL PROGRAMA/PROYECTO**

Código SIGEACI: SIGEACI455  
 Nombre del Programa/Proyecto: PBF- Promoviendo la gestión del entorno social político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic fase II  
 Dependencia:  
 Institución: COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS - COPADEH-  
 Objetivo General: DDD  
 No. de Donación: 00130021 PBF/GTM/B-5  
 Estado del proyecto: Seguimiento  
 Fecha de suscripción: 4/11/2024  
 Fecha de inicio: 11/12/2024  
 Fecha de finalización vigente: 6/2/2026  
 Fuente Cooperante: Sistema de Naciones Unidas (SNU)

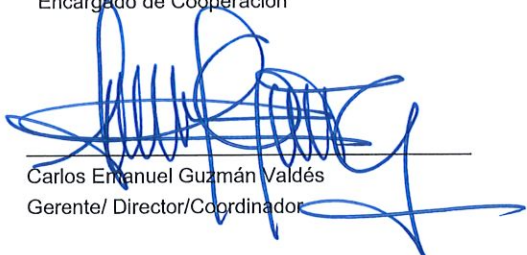
**III. RESUMEN DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO**

Monto Suscrito:	Q. 1,253,564.19
Monto total de desembolsos recibidos (por la Fuente Cooperante):	Q. 1,253,564.19
Monto ejecutado (suscrito Fuente Cooperante):	Q. 670,840.17
Monto ejecutado (suscrito Aporte Nacional):	Q. 0.00
Monto total ejecutado:	Q. 670,840.17
% Avance Financiero:	53.51
% Avance Físico:	85.93

EL PRESENTE INFORME DEBERÁ ESTAR FIRMADO Y SELLADO POR



Elaborado por: Jacqueline Cristina Franco Orellana  
 Encargado de Cooperación



Carlos Emmanuel Guzmán Valdés  
 Gerente/ Director/Coordinador



Responsable Área Técnica: Zoila Carolina Mijangos Dávila  
 Profesional de Divulgación y Fomento de Derechos Humanos y Políticas Públicas



Elvyn Leonel Díaz Sánchez  
 Máxima autoridad de la Institución



## INFORME DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO (NOV-DIC 2025)

### Proyecto Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic FASE II

#### I. DATOS DE ESTE REPORTE

Dependencia:	Unidad de Planificación
Institución:	Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos -COPADEF-

#### II. INFORMACIÓN SOBRE EL NIVEL GERENCIAL DEL PROGRAMA/PROYECTO

Datos de la Máxima Autoridad de la institución	
Nombre:	Elvyn Leonel Díaz Sánchez
Correo electrónico:	elvyn.diaz@copadeh.gob.gt
Datos del Gerente/Director/Coordinador (Tomador de decisiones):	
Nombre:	<b>Carlos Emanuel Guzmán Valdés</b>
Correo electrónico:	<b>carlos.guzman@copadeh.gob.gt</b>
Datos del Coordinador responsable del Área Técnica.	
Nombre:	<b>Zoila Carolina Mijangos Dávila</b>
Correo electrónico:	<b>carolina.mijangos@copadeh.gob.gt</b>
Datos de quien elabora el informe:	
Nombre:	<b>Jacqueline Cristina Franco Orellana</b>
Cargo:	<b>Encargada de Cooperación</b>

#### III. INFORMACIÓN GENERAL

3.1 Datos del Programa/Proyecto		
3.1.1	Nombre del Programa o Proyecto	Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic.
3.1.2	No. de Donación	00130021 PBF/GTM/B-5
3.1.3	No. De Acuerdo gubernativo/ministerial/resolución	022-2025-COPADEF
3.1.4	Fuente Cooperante	Fondo para la Consolidación de la Paz
3.1.5	Dirección Física del Proyecto	13 calle 15-38, zona 13, ciudad de Guatemala
3.1.6	Teléfono directo del Proyecto	2316-5500 / 2303-0400
3.1.7	Institución Ejecutora	Agencias del Sistema de Naciones Unidas FAO-OACNUDH
3.1.8	Dirección de la Institución	7a Avenida 12-90, Zona 13 Interior

	Ejecutora	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)
3.1.9	Número de teléfono del proyecto	2316-5500 / 2303-0400
3.1...	Sectores que beneficia el programa/proyecto	Derechos Humanos, Reducción de la conflictividad agraria, Seguridad Alimentaria y Nutricional
3.1...	Fecha que solicito opinión del programa/proyecto a Segeplán:	17 de septiembre de 2024

<b>Políticas con las que se vincula el programa/proyecto</b>	
1.	Plan Nacional de Desarrollo: K'atun nuestra Guatemala 2032: Ejes 1 y 5.
2.	Objetivos de Desarrollo Sostenible: ODS1 (meta1.4), ODS2 (meta 2.3), ODS5 (meta 5a), ODS10 (10.2), ODS16 (16.6, 16-7, 16a).
3	Política General de Gobierno 2024-2028: en el eje estratégico 7.7: Seguridad Democrática en un país para vivir, en sus líneas estratégicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Garantizar el respeto, promoción y tutela de la seguridad, por medio de la creación de condiciones que le permita a la persona, su desarrollo personal, familiar y social, en paz, libertad y democracia, y el respeto a sus derechos humanos".</li> <li>• "Garantizar la no agresión y criminalización de las organizaciones y/o liderazgos indígenas en la defensa de los recursos naturales y derechos colectivos".</li> </ul>
4	Metas estratégicas de desarrollo: Reducción de la pobreza y protección social, Crear instituciones eficaces, responsabilidad y transparencia a todos los niveles.
5	Plan Estratégico Institucional 2021-2031, Plan Operativo Multianual 2025-2029 y Plan Operativo Anual 2025 de la COPADEH.

### 3.2 Plazos clave del Programa/Proyecto

3.2.1	Fecha de suscripción	04	Noviembre	2024
3.2.2	Fecha de inicio	11	Diciembre	2024
3.2.3	Fecha de aprobación (acuerdo gubernativo/ministerial/resolución)	04	Febrero	2025
3.2.4	Fecha de finalización de la fase de ejecución	06	Febrero	2026
3.2.5	Fecha de finalización original	06	Febrero	2026
3.2.6	Fecha de finalización vigente	06	Febrero	2026

\*

### 3.3 Enmiendas que modifiquen el convenio u otro (especificar documento de aprobación)

No.	Nombre	Documento	Fecha	Cambio Realizado:
	-----	-----	-----	-----

	-----	-----	-----	-----
--	-------	-------	-------	-------

<b>3.4 Tipo de Cooperación</b>			
3.4.1	Cooperación financiera no reembolsable	CTNR	✓
3.4.2	Cooperación técnica no reembolsable	CTNR	
3.4.3	Cooperación en especie no reembolsable	CENR	
3.4.4	Cooperación financiera reembolsable	CFR	

<b>3.5 Estado del proyecto</b>		
3.5.1	En ejecución (fase de cumplimiento de condiciones previas)	
3.5.2	En ejecución plena	✓
3.5.3	En liquidación (finalizada la fase de ejecución)	
3.5.4	Suspendido	
3.5.5	Finalizado	

<b>3.6 Condiciones para la aprobación y recepción de desembolsos:</b>				
3.6.1	¿Los desembolsos están sujetos al cumplimiento de alguna condición contractual?			
	<b>SI</b>	<b>NO</b>	✓	
3.6.2.	<b>Desembolsos</b>	<b>SI/NO</b>	3.6.3	<b>Condición</b>
3.6.2.1	Primer Desembolso	SI		N/A
3.6.2.2	Desembolsos intermedios	No		N/A
3.6.2.3	Desembolso Final	No		N/A
3.6.2.4	Fecha límite para requerir desembolsos			N/A

<b>3.7 Modalidad de Ejecución</b>		SI/NO
3.7.1	Directa	N/A
3.7.2	Ejecutado por la Fuente Cooperante	<b>SI</b>
3.7.3	Ejecutado por un Tercero	N/A

<b>3.8 Mecanismos de Ejecución</b>				
3.8.1	Se encuentra registrado en SICOIN	SI	NO	<b>X</b>
3.8.2	Que normas aplica para los procesos de adquisición/contratación [maque con X]			
3.8.2.1	Normas o guías del Cooperante:	<b>X</b>		
3.8.2.2	Ley de Contrataciones del Estado:			
3.8.2.3	Otro (especifique)			

<b>3.8.1 Si el proyecto tiene registro en SICOIN, incluir la siguiente información</b>				
3.8.1.1	Institución		3.8.1.4	Organismo/Fuente Cooperante

3.8.1.2	Institución Ejecutora	3.8.1.5	Correlativo/programa-proyecto
3.8.1.3	Fuente de financiamiento		

3.9 Datos Financieros		Moneda	Monto moneda original	Tipo de cambio	Monto en Quetzales
3.9.1	Monto suscrito con la fuente cooperante	Dólar USA	\$ 162,205.44	7.72825 <sup>1</sup>	Q. 1,253,564.19
+/-	Enmiendas				
=	Monto total	Dólar USA	\$ 162,205.44	7.72825	Q. 1,253,564.19
3.10 Distribución por Fuente		Moneda	Monto moneda original	Tipo de cambio	Monto en Quetzales
3.10.1	Monto que ejecutará la fuente cooperante	Dólar USA	\$ 162,205.44	7.72825	Q. 1,253,564.19
3.10.2	Monto que ejecutará la institución	-	-	-	-
3.10.3	Aporte nacional (contrapartida) cuando aplique	-	-	-	-
3.10.4	-	-	-	-	-
3.10.5	Monto total	Dólar USA	\$ 162,205.44	7.72825	Q. 1,253,564.19

3.11 Fecha límite para comprometer recursos		Fecha	Monto Q.	%
3.11.1	Fuente cooperante		-----	-----
3.11.2	Aporte nacional (contrapartida)		-----	-----

3.12 Objetivos del Programa o Proyecto*	
3.12.1	Objetivo general Fortalecer los conocimientos y capacidades de la institucionalidad pública, a través de herramientas y habilidades, para que puedan atender las causas que generan violaciones de derechos humanos relacionados a la conflictividad agraria en el Valle del Polochic.
3.12.2	Objetivo específico 1 Fortalecimiento institucional para la garantía de los derechos humanos como elemento vital para la gestión de la conflictividad.
3.12.3	Objetivo específico 2 Fortalecimiento de capacidades y empoderamiento de actores comunitarios para la participación efectiva en la gestión de conflictos y la gobernanza de tierra; y
3.12.4	Objetivo específico 3 Contribución para la puesta en práctica de los espacios de diálogo multiactor existentes en la región.

\*Ampliar número de líneas según sea necesario.

<sup>1</sup> Tipo de cambio: Q 7.72825 por US\$, del 18 de septiembre de 2024. Banco de Guatemala.

<b>3.13 Beneficiarios del Programa o Proyecto</b>						
3.13.1	Instituciones (Beneficiado directo <sup>2</sup> ) COPADEF	SI/NO	Ejecutor Principal	Instituciones Co-ejecutores		
		SI	FAO	FAO		
				OACNUDH		
3.13.2	Personas (Beneficiados indirectos <sup>3</sup> ) Instituciones vinculadas al abordaje agrario	Si	Localidad	SI/NO	Hombres	Mujeres
			Urbana	<b>82</b>	<b>45</b>	<b>37</b>
			No Indígena	-	-	-
			Indígena	-	-	-
			Rural			
			No Indígena			
			Indígena			
TOTAL	<b>82</b>	<b>45</b>	<b>37</b>			

<sup>2</sup> Beneficiario directo y socio principal en la articulación e implementación del proyecto será la COPADEF, en coordinación con las agencias del Sistema de Naciones Unidas FAO-OACNUDH.

<sup>3</sup> Las personas beneficiarias indirectas son funcionarias (os) representando a distintas dependencias estatales a nivel central y departamental (Alta Verapaz e Izabal).

#### IV. AVANCE FINANCIERO

<b>4.1 Detalle de desembolsos recibidos de la fuente cooperante (Incluir los desembolsos por pagos directos)</b>				
No.	Fecha	Monto M [original]	Tipo de Cambio	Monto en Q.
1.	11/12/2024	<b>\$. 162,205.44</b>	<b>7.72825</b>	<b>Q. 1,253,564.19</b>
2.				
4.1.1	Monto Total	<b>\$. 162,205.44</b>	<b>7.72825</b>	<b>Q. 1,253,564.19</b>

\*Ampliar número de líneas para el detalle de los desembolsos.

#### EJECUCIÓN FINANCIERA

No.	* Componente/indicador /Resultado/ Meta del Programa o Proyecto	*Monto suscrito	Monto Ejecutado Noviembre-diciembre 2025 (**)
1.	Resultado 1. La institucionalidad pública incrementa sus capacidades para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos en el Valle del Polochic.		
P1	Producto 1. Las instituciones públicas en el área de intervención adquieren conocimientos y habilidades para mejorar la prevención y gestión de la conflictividad agraria con enfoque de SAN.	Q. 507,728.91	<b>0.00</b>
P2	Producto 2. Las instituciones públicas incorporan en el uso de las herramientas y metodologías estándares de derechos humanos y sensibles al género para el abordaje de la conflictividad agraria.	Q. 745,835.28	<b>0.00</b>
4.2.1	Monto Total	Q.1,253,564.19	<b>0.00</b>

\*En los convenios algunos programas y proyectos tienen establecidos:

**Componentes/Indicadores/Resultado o Meta)**

\*La distribución, debe ser igual al monto suscrito total de la fuente cooperante.

\*\* Los datos correspondientes a la ejecución financiera fueron registrados en el informe bimestral V, mientras que en el bimestre VI, se avanzó en la implementación de procesos según lo establecido en el plan de trabajo.

V. EJECUCION PRESUPUESTARIA no aplica

5.2 Ejecución Presupuestaria del Año					
Mes	Asignado	Modificado	Vigente	Ejecutado*	%
Enero	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Febrero	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Marzo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Abril	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Mayo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Junio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Julio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Agosto	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Septiembre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Octubre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Noviembre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Diciembre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

\*Corresponde al monto de la columna "Devengado", en el reporte de ejecución de gastos del SICOIN.

<b>Justificación:</b> Modificaciones (Aumentos y disminuciones)	Mes:	N/A
	Mes:	N/A
	Mes:	N/A
	Mes:	N/A
	Mes:	N/A

\*Ampliar número de líneas según sea necesario para incluir meses en que se realizan las modificaciones.

**POA o programación aprobada para el año 2025 en Quetzales**

Nombre del Componente/meta/indicador	Monto asignado, de monto de Cooperante (año 2025)	Monto asignado, de monto de Contrapartida (año 2024)
Resultado 1. La institucionalidad pública incrementa sus capacidades para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos en el Valle del Polochic.		
Producto 1. Las instituciones públicas en el área de intervención adquieren conocimientos y habilidades para mejorar la prevención y gestión de la conflictividad agraria con enfoque de SAN.	Q. 507,728.91	N/A

Producto 2. Las instituciones públicas incorporan en el uso de las herramientas y metodologías estándares de derechos humanos y sensibles al género para el abordaje de la conflictividad agraria.	<b>Q. 745,835.28</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>Q. 1,253,564.19</b>	N/A

Proyección de ejecución por cuatrimestre 2025 en Quetzales. En el marco del Programa Conjunto PBF Valle del Polochic, implementado por las agencias del Sistema de Naciones Unidas (FAO-OACNUDH) en coordinación con la COPADEH, se presenta la proyección del presupuesto para su ejecución, incluyendo el 7% destinado a costos operativos programados para el 2025.

	<b>1er Cuatrimestre</b>	<b>2do cuatrimestre</b>	<b>3er Cuatrimestre</b>	<b>Total 4 trimestres</b>
Monto Contrapartida	N/A	N/A	N/A	N/A
Monto Cooperación	<b>Q. 376,069.26</b>	<b>Q. 626,782.10</b>	<b>Q. 250,712.83</b>	<b>Q. 1,253,564.19</b>
Ejecución física	<b>30%</b>	<b>50%</b>	<b>20%</b>	<b>100%</b>
Total	<b>Q. 376,069.26</b>	<b>Q. 626,782.10</b>	<b>Q. 250,712.83</b>	<b>Q. 1,253,564.19</b>

## VI. AVANCE FÍSICO

Las agencias del Programa Conjunto PBF Valle del Polochic (FAO-OACNUDH) presentan el informe de avance físico correspondiente a las actividades desarrolladas durante el **bimestre noviembre-diciembre 2025**.

El Programa Conjunto PBF Valle del Polochic cuenta con herramientas de monitoreo y evaluación que permiten dar seguimiento al Marco de Resultados del Proyecto, al POA 2025. Estas herramientas facilitan la organización de reuniones periódicas de trabajo para consensuar los avances en la ejecución financiera y programática.

Durante el período del reporte, las agencias implementadoras (FAO-OACNUDH) en coordinación con la COPADEH, continuaron avanzando en la implementación de las actividades programadas, priorizando acciones de coordinación interinstitucional, acompañamiento técnico y fortalecimiento de capacidades dirigida a funcionarios. Estas acciones han contribuido al cumplimiento progresivo de los resultados previstos y a la consolidación de procesos institucionales clave.

La ejecución financiera correspondiente fue registrada en el informe bimensual V, conforme a los lineamientos establecidos por COPADEH-SEGEPLAN. Durante el período actual, se dio prioridad a la continuidad de los procesos técnicos y administrativos necesarios para garantizar la correcta implementación de las actividades; por ello, en el presente informe no se reporta ejecución financiera

Considerando la necesidad de asegurar la calidad física y financiera, la validación interinstitucional y la sostenibilidad de los resultados, las agencias implementadoras (FAO-OACNUDH) en coordinación con la COPADEH, ha iniciado las gestiones técnicas, legales y administrativas necesarias para solicitar una enmienda orientada a la ampliación del plazo de ejecución de acciones, sin costo adicional. La ampliación permitirá mitigar riesgos, asegurar un cierre estratégico, ordenado y oportuno de las acciones orientadas al fortalecimiento interinstitucional.

En el Anexo 1 se detallan las actividades por Resultado, Producto y Actividad.

<b>6.1 Componente/indicador /Resultado/ Meta del Programa o Proyecto</b>		
Resultado 1. La institucionalidad pública incrementa sus capacidades para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos en el Valle del Polochic.		<b>Avance Total %</b>
P1	<b>Producto 1.</b> Las instituciones públicas en el área de intervención adquieren conocimientos y habilidades para mejorar la prevención y gestión de la conflictividad agraria con enfoque de SAN.	<b>10%</b>
P2	<b>Producto 2.</b> Las instituciones públicas incorporan en el uso de las herramientas y metodologías estándares de derechos humanos y sensibles al género para el abordaje de la conflictividad agraria.	<b>25 %</b>

**\*En los convenios algunos programas y proyectos tienen establecidos: Componentes/Indicadores/Resultado o Meta)**

## COBERTURA TERRITORIAL

7.1 Sector que beneficia (ejemplo: salud, educación)	7.2 Prioridad nacional con que se vincula (Katun 2032)	Departamento [territorio]	Monto ejecutado por Depto. (Q)	% de ejecución Depto.
Derechos Humanos, Reducción de la conflictividad agraria, Seguridad Alimentaria y Nutricional	<b>Meta 1</b> , Resultado 1.1, lineamiento c). <b>Meta 4</b> , Resultado 4.1, lineamiento a).	Alta Verapaz	Q. 0.00	0%
		Izabal	Q. 0.00	0%
Total			Q. 0.00	0%

**Cobertura geográfica:** Las acciones del proyecto se han desarrollado en Ciudad de Guatemala, Alta Verapaz e Izabal, donde se llevaron a cabo procesos de coordinación, acompañamiento técnico y fortalecimiento institucional. Sin embargo, la ejecución financiera asociada a la cobertura territorial fue debidamente registrada y reportada en el bimestre anterior.

## VII. RESUMEN DE EJECUCIÓN:

Durante el bimestre noviembre–diciembre de 2025 se desarrollaron cinco de los nueve talleres<sup>4</sup> programados, orientados al fortalecimiento de capacidades e intercambio técnico multifactorial. El propósito fue prevenir, promover el diálogo, gestionar y transformar la conflictividad agraria en el área de influencia del Programa Conjunto Valle del Polochic.

Las jornadas incorporaron de manera transversal los enfoques de derechos humanos, género, interseccionalidad y seguridad alimentaria y nutricional (SAN), así como los principios generales de las Directrices Voluntarias sobre la Gobernanza Responsable de la Tierra (DVGT).

En total, participaron 82 funcionarios/as y actores clave (45 hombres y 37 mujeres), representantes de 29 instituciones nacionales, departamentales y municipales, además de organizaciones vinculadas a la gestión territorial.

1) Ciudad de Guatemala: 2 talleres de capacitación

### Taller 1: Estrategias de diálogo y prevención (26 de noviembre de 2025)

- Objetivo: Fortalecer capacidades de funcionarios públicos para prevenir, promover el diálogo, gestionar y transformar la conflictividad agraria en el Valle del Polochic, integrando enfoques de DD.HH., género, interseccionalidad, SAN y principios de las DVGT.
- Participación: 14 funcionarios/as (7 hombres y 7 mujeres).
- Instituciones participantes: Procuraduría General de la Nación (PGN), COPRECON, INFOM, FONTIERRA, SE-CONRED, MSPAS y RIC (7 Instituciones).

<sup>4</sup> Los nueve talleres fueron programados de la siguiente manera: Ciudad de Guatemala (3), Puerto Barrios (3), El Estor Izabal (3). Las fechas fueron debidamente consensuadas entre la COPADEH y el Programa Conjunto (FAO-OACNUDH).

### **Taller 2: Herramientas para diagnóstico comunitario (02 de diciembre de 2025)**

- **Objetivo:** Promover un intercambio técnico multisectorial para visibilizar avances, desafíos y perspectivas institucionales que fortalezcan la gestión de la conflictividad en Izabal, con énfasis en diálogo, coordinación multisectorial y enfoque de derechos humanos.
- **Participación:** 20 funcionarios/as (10 hombres y 10 mujeres).
- **Instituciones participantes:** PGN, COPADEH/DISER, RIC, INFOM, FONTIERRAS, SE-CONRED y COPRECON (7 Instituciones).

### **2) Puerto Barrios, Izabal – 2 talleres de capacitación**

#### **Taller 1: Estrategias de diálogo y prevención (27 de noviembre de 2025)**

- **Objetivo:** Promover un intercambio técnico multisectorial para visibilizar avances, desafíos y perspectivas institucionales que fortalezcan la gestión de la conflictividad en Izabal, con énfasis en diálogo, coordinación multisectorial y enfoque de derechos humanos.
- **Participación:** 30 participantes (23 hombres y 7 mujeres).
- **Instituciones/actores participantes:** MAGA, MIDES, Organismo Judicial (OJ), FUNDAECO, dos agrimensores independientes, CONAP, MARN, PDH, COPRECON, Municipalidad de Livingston, Municipalidad de El Estor, PNC-El Estor, RIC, MINTRAB, Gobernación de Izabal y un abogado independiente (16 Instituciones).

#### **Taller 2: Gobernanza de la tierra y gestión de la conflictividad agraria en Izabal (11 de diciembre de 2025)**

- **Objetivo:** Promover un intercambio técnico multisectorial para visibilizar avances, desafíos y perspectivas institucionales que fortalezcan la gestión de la conflictividad en Izabal, con énfasis en diálogo, coordinación multisectorial y enfoque de derechos humanos.
- **Participación:** 32 participantes (18 hombres y 14 mujeres).
- **Instituciones/actores participantes:** MARN, Gobernación de Izabal, RIC, MAGA, COPRECON, OJ, INAB, CODISRA, Municipalidad de Livingston, MP, SEPREM, COPADEH, dos lideresas de COCODE (Colonia El Zapote y Barrio San Agustín, Puerto Barrios), SESAN, PDH, CONAP, PGN y MIDES (18 Instituciones).

### **3) El Estor, Izabal – 1 taller de capacitación**

#### **Taller 1: Estrategias de diálogo y prevención (12 de diciembre de 2025)**

- **Objetivo:** Fortalecer capacidades de funcionarios públicos para prevenir, promover el diálogo, gestionar y transformar la conflictividad agraria en el Valle del Polochic, integrando enfoques de DD.HH., género, interseccionalidad, SAN y principios de las DVG.T.
- **Participación:** 7 participantes (5 hombres y 2 mujeres).
- **Instituciones/actores participantes:** Fundación Defensores de la Naturaleza (FDN), Asociación Sa' Komonil, COPRECON, MARN, ASOTURE, Municipalidad de El Estor y Naturaceites.

En conjunto, las acciones del bimestre consolidaron espacios de formación e intercambio para: (i) fortalecer capacidades institucionales en prevención, diálogo y gestión de conflictividad; (ii) promover la articulación multisectorial con enfoque de derechos humanos; y (iii) ampliar la participación territorial integrando instituciones, actores municipales, justicia,


ambiente y SAN, así como liderazgos comunitarios que participan en el Consejo Departamental de Desarrollo de Izabal, favoreciendo una comprensión integral de la gobernanza de la tierra y la transformación de conflictos en el territorio.

Se brindó asistencia técnica a COPADEH para la elaboración de una propuesta de herramientas orientadas a mejorar la atención de la conflictividad agraria en casos con medidas cautelares, tomando como base el trabajo previo realizado. En este proceso conjunto se garantizó que la herramienta incorporara un enfoque basado en derechos humanos y contemplara la posibilidad de establecer métricas para su evaluación.

### VIII. DIFICULTADES ACTUALES EN LA IMPLEMENTACION /PROPUESTAS DE SOLUCIÓN.

Dificultades que inciden en el avance de la ejecución física y financiera	Acciones propuestas para superar la dificultad
<b>9.1 Desembolsos</b>	
Es una donación y ejecutada por el cooperante	Ninguna
La ejecución financiera estuvo a cargo de la fuente cooperante	Ninguna
<b>9.3 Ejecución presupuestaria</b>	
	Ninguna
<b>9.4 Ejecución física</b>	
	Ninguna

  
 Elaborado por: Jacqueline Cristina Franco Orellana  
 Encargado de Cooperación

  
 Responsable Área Técnica: Zoila Carolina Mijangos Dávila  
 Profesional de Divulgación y Fomento de Derechos Humanos y Políticas Públicas

  
 Carlos Emanuel Guzmán Valdés  
 Gerente/Director/Coordinador

  
 Lic. Elvyn Leonel Díaz Sánchez  
 Máxima autoridad de la institución



(\* ) Anexo 1. Cuadro Informe de avance bimensual 2025.

Proyecto. Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic.				
Programa Conjunto PBF Valle del Polochic (FAO-OACNUDH)				
Informe bimensual correspondiente a: Noviembre-diciembre 2025.				
Código del proyecto: 00130021 PBF/GTM/B-5				
Código SEGEPLAN: SIGEACI455				
Resultado 1. La institucionalidad pública incrementa sus capacidades para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos en el Valle del Polochic.				
Indicadores de resultado	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance Cuantitativo	Avance Programático bimensual (noviembre-diciembre 2025)
Indicador de resultado 1a. de Porcentajes de casos de conflictividad agraria que han sido atendidas con enfoque de derechos humanos, al final del proyecto.	Línea base: 10%	Meta: 40%	-	(***) La recolección de información de línea de base, tanto cuantitativa como cualitativa, concluyó en septiembre de 2025 a nivel institucional, municipal y comunitario en el área de influencia del proyecto. Estos insumos han permitido avanzar de manera sustantiva en la elaboración del informe final de línea de base, consolidando la información necesaria para su validación.  El documento ha transitado por la revisión técnica por parte de la FAO, OACNUDH y el Secretariado PBF en Guatemala, con el propósito de asegurar la alineación metodológica con el marco de resultados del proyecto, los indicadores del PBF y los estándares de calidad establecidos.
Indicador de resultado 1b. de Numero mecanismos institucionales que incorporan el enfoque de derechos humanos en la transformación de los casos de comunidades que cuentan con medidas	Línea de base: 0	Meta: 3	-	El 16 de diciembre 2025 se presentó una segunda versión del informe, incorporando las observaciones formuladas por las partes involucradas. La validación final está programada para enero 2026, y se contará con la versión definitiva del informe, sin implicaciones negativas para la medición final de resultados.  De manera complementaria, las agencias implementadoras (FAO,OACNUDH) y el Secretariado PBF en Guatemala, realizan un seguimiento sistemático y específico a los indicadores, metas y entregables establecidos en el marco de resultados, lo que reduce riesgos asociados a la medición y permite evidencia avances de manera continua. Este seguimiento se sustenta en los informes de progreso, los cuáles ha sido registrados en el sistema de monitoreo y evaluación del PBF ( <a href="https://www.monitoreopbf.org.gt/">https://www.monitoreopbf.org.gt/</a> ) y seguidamente en el IAFF bimensual.

cautelares.	de 1c. de funcionarios públicos con capacidades fortalecidas en de derechos humanos que aplican conocimientos en la atención de casos con medidas cautelares.	Línea de base: 60%	Meta: 80% de los funcionarios/as públicos capacitados para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos.	50%	Se fortalecieron capacidades en derechos humanos mediante 5 talleres realizados en Ciudad de Guatemala, Puerto Barrios y El Estor, con participación de 82 funcionarios/as (37 mujeres, 45 hombres) de instituciones clave para la atención y gestión de casos de conflictividad, incluyendo actores vinculados a medidas cautelares.
-------------	--	-----------------------	---	-----	---

**Producto 1.1. Las instituciones públicas en el área de intervención adquieren conocimientos y habilidades para mejorar la prevención y gestión de la conflictividad agraria.**

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance Cuanitativo	Avance Programático bimensual (noviembre-diciembre 2025)
<p><b>Indicador de producto 1.1.1.</b> Número de funcionarios/as públicos capacitados para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos en el área de intervención del proyecto (desagregado por sexo, grupo etario, pueblo de pertenencia).</p>	<p>Línea de base: 60</p>	<p>Meta: 90 funcionarios (25% de participantes son mujeres).</p>	<p>82 funcionarios (H:55%, M:45%)</p>	<p>Durante el bimestre, los profesionales de la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO) presentaron el plan de trabajo, iniciando con la contextualización de los objetivos y su alcance.</p> <p>Posteriormente, se expuso el enfoque metodológico, detallando las etapas previstas en cada sesión, las herramientas a utilizar y la lógica de intervención.</p> <p>Finalmente, se presentó el cronograma de actividades, lo que permitió comprender de manera integral el desarrollo del proceso y las áreas de implementación. Se capacitó a un total de 82 funcionarios/as y actores institucionales en la gestión de la conflictividad con enfoque de derechos humanos. La participación se desagregó de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 37 mujeres (45%) y 45 hombres (55%)</li> <li>• En cuanto a la distribución etaria: 10% jóvenes (18-29 años), 88% adultos (30-64 años) y 1% adultos mayores.</li> </ul> <p>Los procesos formativos se desarrollaron mediante cinco talleres realizados en Ciudad de Guatemala (2), Puerto Barrios (1) y El Estor (2), Izabal.</p>
<p><b>Indicador de producto 1.1.2.</b> Número de instituciones que reportan buenas prácticas y/o lecciones aprendidas en la aplicación de estándares de derechos</p>	<p>Línea de base: 4</p>	<p>Meta: 8 instituciones</p>	<p>0</p>	<p>Durante el bimestre se inició el levantamiento de evidencia para documentar buenas prácticas y lecciones aprendidas en la aplicación de estándares de derechos humanos para la prevención y gestión de la conflictividad agraria. Este proceso se desarrolló a partir de los talleres implementados y la aplicación del pretest al inicio de las jornadas. Los resultados serán presentados en el próximo informe bimensual.</p> <p>La cuantificación del número de instituciones que reportan buenas prácticas y lecciones aprendidas permanece en proceso, ya que requiere completar el ciclo formativo y aplicar el post-test al cierre. Esto considera la realización de los talleres pendientes en Ciudad de Guatemala (1), Puerto Barrios (1) y El Estor (2) durante el</p>

humanos para la prevención y gestión de la conflictividad agraria.				siguiente bimestre. Con estos insumos se consolidará el reporte institucional y la medición del indicador.
<b>Actividades</b>				
<b>Actividad 1.1.1.</b> Identificar las necesidades de formación de las instituciones gubernamentales y municipalidades para la prevención y gestión de la conflictividad agraria y SAN en el área de intervención.			<b>Avance Cuantitativo</b> 50%	<b>Avance Programático bimensual (noviembre-diciembre 2025)</b> - El proceso se encuentra en desarrollo. A la fecha, se han iniciado las acciones previstas, avanzando de manera progresiva. Las actividades se están implementando de forma coordinada con la COPADEH, y se prevé continuar con las siguientes etapas, incorporando los insumos necesarios para asegurar el cumplimiento de los objetivos planteados.
<b>Actividad 1.1.2.</b> Elaborar plan y metodología de la formación dirigido a instituciones gubernamentales y municipalidades.			1 plan/ metodología de formación	
<b>Actividad 1.1.3.</b> Desarrollar procesos de formación de los funcionarios y funcionarias de las instituciones gubernamentales y municipalidades de Alta Verapaz e Izabal.			5 talleres (02 en Ciudad Guatemala, 02 en Puerto Barrios y 01 en El Estor)	Durante el bimestre se implementaron procesos de formación dirigidos a funcionarios/as de instituciones gubernamentales y municipalidades vinculadas al diálogo, prevención y gestión de la conflictividad, mediante cinco talleres realizados en Ciudad de Guatemala (2), Puerto Barrios (2) y El Estor (1), con participación de 82 personas (mujeres 45% y hombres 55%). La actividad continúa en ejecución, quedando pendiente para el próximo bimestre completar el ciclo formativo en Ciudad de Guatemala (1), Puerto Barrios (1) y El Estor, Izabal (2).

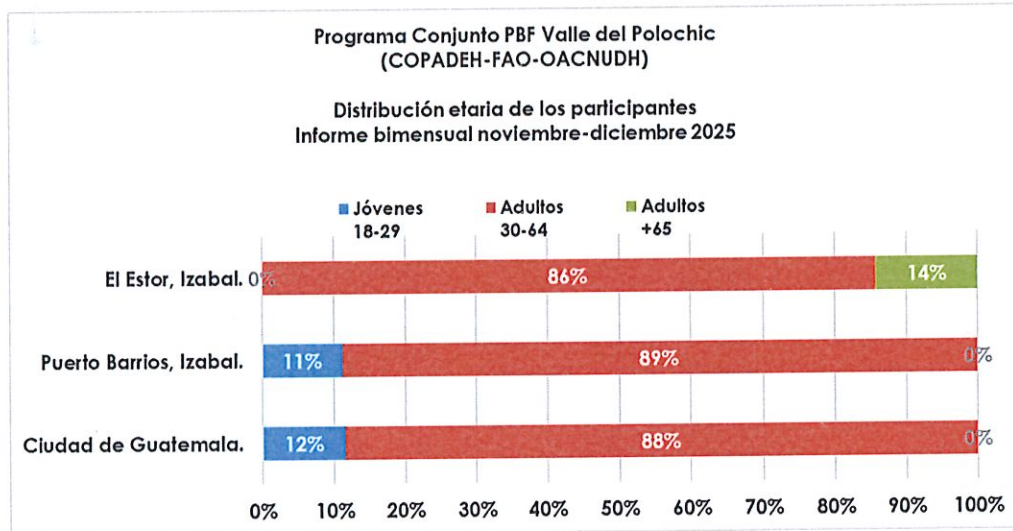
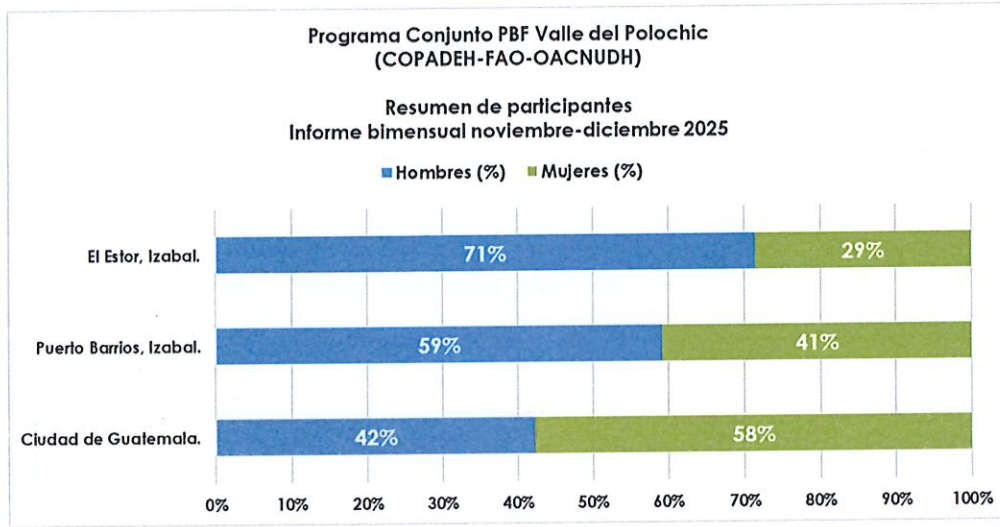
**Producto 1.2. Las instituciones públicas incorporan el uso de herramientas y metodologías estándares de derechos humanos y sensibles al género, para el abordaje de la conflictividad agraria.**

Indicadores de producto	Línea de base	Meta al finalizar el proyecto	Avance Cuantitativo	Avance Programático bimensual (noviembre-diciembre 2025)
<b>Indicador de producto 1.2.1.</b> Número de herramientas y/o metodologías para la	Línea de base: 1 herramienta y 1	Meta: 2 herramientas y/o metodologías	1 metodología	En el marco del taller orientado al diseño de rutas analíticas para el abordaje de conflictos, se contempla el desarrollo y fortalecimiento de herramientas y metodologías para la planificación conjunta, dirigidas a la prevención y gestión de la conflictividad, así como a la atención de

planificación conjunta desarrollados e implementados para la prevención y gestión de la conflictividad agraria, y atención en crisis de casos priorizados.	metodología			casos priorizados por los funcionarios participantes. Las herramientas generadas se aplicarán en ejercicios prácticos durante el proceso formativo y en la validación institucional con las entidades participantes, con el fin de promover la articulación interinstitucional y garantizar su aplicabilidad en contextos similares.  Los resultados de este proceso serán sistematizados y presentados en el próximo informe bimensual.
<b>Indicador de producto 1.2.2.</b> Número de instituciones que colaboran en el desarrollo de herramientas y metodologías para consolidar información sobre casos de conflictividad agraria.	Línea de base: 2 instituciones	Meta: 4 instituciones	1 COPADEH	COPADEH cuenta con un documento que contiene la herramienta para implementar las medidas cautelares.
<b>Actividades</b>				
<b>Actividad 1.2.1.</b> Establecer una estrategia de integración institucional que permita disponer de una planificación conjunta para la prevención y gestión de la conflictividad agraria a nivel departamental y municipal.			<b>Avance Cuantitativo</b>  1	<b>Avance Programático bimensual (noviembre-diciembre 2025)</b>  Se registraron avances en el desarrollo e implementación inicial de herramientas/metodologías orientadas a la planificación conjunta, a través de las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la aplicación de pretest (anexo) y la definición del esquema de post-test para medir adopción y aplicación de los contenidos</li> <li>• la socialización y uso piloto de contenidos metodológicos durante los talleres realizados (diálogo y prevención, diagnóstico comunitario y gobernanza de la tierra).</li> <li>• Para el próximo bimestre se prevé la consolidación final de herramientas/metodologías desarrolladas, considerando que están programados talleres en Ciudad de Guatemala, Puerto Barrios y El Estor), así como el avance en la sistematización de los resultados.</li> </ul>
<b>Actividad 1.2.2.</b> Proporcionar herramientas metodológicas y técnicas a las instituciones a nivel Departamental (A.V. e Izabal) para generar y consolidar información sobre los casos de conflictividad agraria en los territorios. (bases de datos, # de casos, registro, # personas, otros)			1 Izabal	Se evidenció un proceso de colaboración interinstitucional orientado al desarrollo y armonización de herramientas y metodologías, con participación multisectorial de entidades de los niveles nacional, departamental y municipal en las sesiones realizadas. El conteo final de instituciones colaboradoras se consolidará a partir de los listados oficiales y los acuerdos alcanzados en los talleres, y la sistematización de

<p><b>Actividad 1.2.3.</b> Las instituciones a nivel departamental y municipal implementan mecanismos de respuesta ante casos priorizados y/o en situación de crisis aplicando estándares de derechos humanos.</p>	<p>0</p>	<p>Los resultados estará disponible en el próximo bimestre.</p> <p>Durante el bimestre se inició la definición de elementos clave para la construcción de una estrategia de integración institucional, mediante el fortalecimiento de los espacios de diálogo, la coordinación técnica y los procesos de formación. Estas acciones impulsan la planificación conjunta y la articulación multisectorial para la prevención y gestión de la conflictividad. Actualmente, la estrategia se encuentra en desarrollo y será fortalecida y formalizada en el próximo bimestre, a través de la ejecución de los talleres pendientes y la sistematización de acuerdos y roles a nivel departamental y municipal.</p>
<p><b>Actividad 1.2.4.</b> Elaborar una sistematización de las buenas prácticas-lecciones aprendidas en las instituciones que abordan la conflictividad agraria en los territorios.</p>	<p>-</p>	<p>Durante el bimestre se dio inicio al proceso de sistematización de buenas prácticas y lecciones aprendidas, a partir de los resultados de los talleres (Ciudad de Guatemala, Puerto Barrios y El Estor). En este marco, se ha iniciado la recopilación de insumos clave derivados del diálogo y del intercambio de conocimientos institucionales, los cuáles permiten sentar las bases para la elaboración de relatorías y la identificación de acuerdos.</p> <p>La aplicación de pretest, como punto de partida ha permitido identificar los niveles de conocimiento, las prácticas existentes y los principales elementos de oportunidad para documentar las lecciones aprendidas.</p> <p>La sistematización final quedará consolidada en el próximo bimestre al completar los talleres pendientes en Ciudad de Guatemala (1) y Puerto Barrios (1) y El Estor (2), aplicado el post-test y organizada la evidencia institucional, con el fin de documentar prácticas replicables orientadas a la prevención y gestión pacífica de la conflictividad.</p>

## Resumen y gráficas de participantes noviembre-diciembre 2025.



### Lista de instituciones representadas en los procesos de formación

No.	Institución / OSC / ONG / Empresa	Ciudad de Guatemala	Puerto Barrios, Izabal	El Estor, Izabal
1	Asociación para el Desarrollo Sostenible de la Cuenca del Lago de Izabal "CODESCLI", "Sa-Komonil"			X
2	CODEDE Izabal		X	
3	Comisión Presidencial Contra la Discriminación y el Racismo Contra los Pueblos Indígenas (CODISRA)		X	
4	Comisión Presidencial de Atención a la Conflictividad (COPRECON)	X	X	X
5	Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos (COPADEF)	X		
6	Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP)		X	
7	Consultor Independiente		X	
8	Fondo de Tierras (FONTIERRAS)	X		
9	Fundación Defensores de la Naturaleza (FDN)		X	X
10	Gobernación Departamental de Izabal		X	
11	Instituto de Fomento Municipal (INFOM)	X		
12	Instituto Nacional de Bosques (INAB)		X	
13	Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN)		X	X
14	Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA)		X	
15	Ministerio de Desarrollo Social (MIDES)		X	
16	Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS)	X		
17	Ministerio de Trabajo		X	
18	Municipalidad de El Estor, Izabal		X	
19	Municipalidad de Livingston, Izabal		X	
20	Naturaceites S.A.			X
21	Organismo Judicial (OJ)		X	
22	Policía Nacional Civil de El Estor, Izabal (PNC)			X
23	Policía Nacional Civil de Izabal		X	
24	Procurador de los Derechos Humanos (PDH)		X	
25	Procuraduría General de la Nación (PGN)	X		
26	Registro de Información Catastral (RIC)	X	X	
27	Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN)		X	
28	Secretaría Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres de Guatemala (SE-CONRED)	X		
29	Secretaría Presidencial de la Mujer (SEPREM)		X	

# Resumen del plan de trabajo presentado por FLACSO (11 de diciembre 2025)

El plan de trabajo responde al **Resultado 1**. La institucionalidad pública incrementa sus capacidades para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos en el Valle del Polochic y el **Resultado 3**. Espacios multisectoriales incrementan la participación activa e inclusiva de actores clave para la gestión integral y resolución pacífica de la conflictividad agraria.

El plan de trabajo contempla acciones complementarias entre los distintos resultados del programa conjunto, lo que permite fortalecer la coherencia de la intervención y promover la cohesión social en los territorios de implementación (Alta Verapaz e Izabal). Este enfoque favorece el trabajo conjunto entre las instituciones participantes y refuerza los mecanismos de articulación interinstitucional, contribuyendo a una respuesta coordinada, integral y efectiva para la prevención y gestión de la conflictividad en coherencia con los principios de dignidad humana, igualdad, participación, no discriminación, enfoque holístico y acceso a derechos.

**Resultados**

1. La institucionalidad pública incrementa sus capacidades para la gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos en el Valle del Polochic (R.1)
2. Espacios multisectoriales incrementan la participación activa e inclusiva de actores clave para la gestión integral y resolución pacífica de la conflictividad agraria (R.3)

**Producto 1**

Diseño metodológico y de contenidos de un programa formativo en prevención y gestión de la conflictividad agraria con enfoque de derechos humanos, interseccionalidad y seguridad alimentaria, adaptado a las necesidades identificadas por COPADH y actores institucionales, con al menos 100 funcionarios/as públicos, garantizando un 40% de participación de mujeres.

**Producto 1**

Al menos 100 funcionarios/as de instituciones públicas vinculadas a la conflictividad agraria, social y ambiental, de Ciudad Guatemala y de los departamentos de Alta Verapaz e Izabal, fortalecen sus capacidades mediante su participación en un proceso formativo territorializado, desarrollado a través de talleres presenciales y clínicas prácticas, con un enfoque contextualizado y diferenciado, con al menos un 40% de participación de mujeres.

**Producto 1**

El programa de formación está dirigido a 100 funcionarios/as de instituciones públicas vinculadas a la conflictividad agraria, social y ambiental, de Ciudad Guatemala y de los departamentos de Alta Verapaz e Izabal para fortalecer sus capacidades mediante su participación en un proceso formativo territorializado, desarrollado a través de talleres presenciales y clínicas prácticas, con un enfoque contextualizado y diferenciado, con al menos un 40% de participación de mujeres.

**Producto 1**

Busca

- Fortalecer las capacidades de funcionarios
- Prevenir, promover el diálogo, gestionar y transformar la conflictividad agraria en el Valle del Polochic.

Integrando:

- DDHH (no discriminación, igualdad, Estado de derecho, acceso a justicia)
- Enfoques: género, juventud, pueblos indígenas e interseccionalidad
- Seguridad alimentaria y nutricional

**Metodología**

Principios generales (DVG):

1. Dignidad humana
2. Equidad y justicia
3. Igualdad de género
4. Enfoque público y sostenible
5. Consulta y participación
6. Salvaguardas
7. Rendición de cuentas
8. Mejora continua
9. Los pueblos indígenas
  - y otras comunidades
  - Sistemas tradicionales de tenencia

**Metodología**

- Enfoque constructivista y aprendizaje significativa
- Actividades interactivas
- Discusiones grupales
- Prácticas grupales
- Intercambio de experiencias y roles
- Aprendizaje basado en casos reales o simulados
- Clínicas, enfocadas en talleres prácticos
- Aplicación de conocimientos con ejercicios conceptuales y lúdicos
- Uso de recursos audiovisuales
- Presentaciones y material visual
- Mejorar la comprensión y retención de la información.

**Metodología**

Procedimientos formativos:

- Planificar e implementar clínicas de diálogo
- Duración: ocho horas
- Modalidad: presencial
- Calendarización.
- Convocatoria por autoridades nacionales municipales y departamentales.
- Realización en
  - Ciudad de Guatemala
  - Izabal
  - Alta Verapaz

**Asesoración FLACSO**

Diploma de aprobación y participación

- Evaluaciones de facilitadores individual/grupal
- Participación
- Entrega de un resumen personal contenidos y aplicación institucional.
- 100% de asistencia a las clínicas.

**Asesoración técnica**

- Pretest y Postest
- Antes - Después
- Evaluación/retroalimentación del proceso
- Estructura y contenido
- Metodología
- Facilitadores
- Logística del lugar

**Guatemala, Contenidos, Temática**

CLÍNICA	TEMAS Y ENFOQUES
1. Estrategias de diálogo y prevención	Principios DVG, Marco Institucional, Conceptos de MARC, prevención y conflictividad.
2. Herramientas para diagnóstico comunitario	Organización pública local, Diagnóstico participativo
3. Diseño de rutas analíticas	Enfoque de género, juventud, interculturalidad, SAN, Análisis de caso, Enfoque diferenciado, rutas institucionales DVG en casos.

**Izabal, Contenidos, temática**

CLÍNICA	TEMAS Y ENFOQUES
Cínicas de diálogo, en la atención de conflictividad social, registro, control, legal.	Ferz pública con panelistas locales
3. Sesión técnica	Registro-coborte-social atención interinstitucional.
4. Aplicación de herramientas	Uso aplicado de herramientas (DVG, diálogo, mediación), Análisis de casos no judicializados, Rutas de intervención interinstitucional.

**Alta Verapaz, Contenidos, temática**

CLÍNICA	TEMAS Y ENFOQUES
1. Estrategias de diálogo y prevención	Intercambio de experiencias, DVG.
2. Herramientas para diagnóstico y catastro	Derechos Humanos; Enfoque, género, juventud, pueblos indígenas, Casos locales
3. Diseño de rutas analíticas	

**Herramientas**

1. Presentaciones visuales; Diapositivas con puntos clave y facilitar comprensión de conceptos. Facilitarán las diapositivas utilizadas en los talleres.
2. Material de lectura complementaria; Recopilación de documentos, artículos o informes relevantes con fines de consulta y ampliar conocimientos del participante.
3. Entrega de USB con materiales del proceso.

**PUESTO/PERSONA**

PUESTO/PERSONA	FUNCIÓN	CONTACTO
Dirección Académica J. Ruano		ruano@flacso.edu.gt
Coordinación, Juan José Méndez	Coordinación, enlace con FAO	mmendez@flacso.edu.gt; 5413-3328
Facilitador Francisco Guatemala	Brindar clínica	francisco@flacso.edu.gt; 4402-4519
Facilitador RICARDO IZABAL GAITÁN	Brindar clínicas	lizabal@flacso.edu.gt; 5017-5485
Asistente Selvin Alonzo	Apoyo logístico y administrativo	selvin@flacso.edu.gt; 3300-4373

Participantes durante la presentación y validación del plan de trabajo de FLACSO 11 de diciembre de 2025

GRACIAS

INVESTIR EN LA PAZ

## Resumen del Plan de Trabajo presentado por PROPAZ (11 de diciembre 2025)

El plan de trabajo responde al Resultado 2. Comunidades indígenas y campesinas del Valle del Polochic incrementan la calidad de su participación para la gestión de la conflictividad agraria, gobernanza comunitaria de la tierra y seguridad alimentaria y nutricional.

La razón de compartir la información se debe a que las acciones se implementan en seis comunidades indígenas y campesinas del caso Panzós, A.V. que cuenta con la Medida Cautelar No. 121-11 emitida por la CIDH. <https://www.oas.org/es/CIDH/jsForm/?File=/es/cidh/decisiones/mc/mapa.asp>

**Plan de trabajo PROPAZ**  
01.11.2025-31.01.2026

"Promoviendo la gestión del entorno social, político e institucional para contribuir a disminuir la conflictividad agraria en el Valle del Polochic"

Área prioritaria 2  
11.12.2025

**FONDO PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LA PAZ**

Plan de trabajo

Objetivo general

- Incrementar la calidad de la participación de las comunidades indígenas y campesinas en la gestión de la conflictividad agraria en el Valle del Polochic, mediante el fortalecimiento de la gobernanza comunitaria de la tierra, el uso de herramientas tecnológicas como Open Tenure y la aplicación de los principios rectores de los Derechos Voluntarios sobre la Gobernanza Responsable de la Tenencia de la Tierra (DVGT), contribuyendo a la seguridad alimentaria y la gestión de conflictos agrarios.

Objetivos específicos

- Elaboración plan de trabajo para identificar necesidades comunitarias y fortalecer las capacidades de los líderes locales y actores clave para la implementación de la tecnología Open Tenure.
- Realizar diagnósticos participativos sobre la gobernanza de la tenencia y uso de la tierra, con énfasis en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en seis comunidades indígenas y campesinas en certezas jurídicas de la tierra de Alta Verapaz e Itz'at.
- Capacitar a personas líderes y líderes de las derecho comunidades indígenas y campesinas prioritarias para implementar buenas prácticas de gobernanza, mediante procesos de formación e intercambio de experiencias intracomunitarias, la promoción del diálogo y la participación inclusiva el liderazgo local (mujeres y jóvenes) y la aplicación de los DVGT en la gestión de la conflictividad agraria.
- Fortalecer las habilidades de seis comunidades indígenas y campesinas en certezas jurídicas sobre la tierra, para la elaboración de registros de derecho de uso colectivo y mancomunales, utilizando la herramienta Open Tenure.

**Enfoques**

- Genero,
- Juventud
- Pueblos indígenas

**Acciones relacionadas al enfoque del proyecto**

- Promover la participación inclusiva de hombres, mujeres jóvenes (18 a 29 años), autoridades tradicionales y otras formas de organización comunitaria en la toma de decisiones, capacitación e intercambios intergeneracionales.
- Impulsar el liderazgo de mujeres en la gestión territorial, favoreciendo el acceso y la apropiación comunitaria de herramientas tecnológicas e innovadoras para la gestión de la tenencia y el uso de la tierra.
- transversalidad de los enfoques de Derechos Humanos, equidad de género, juventud, pueblos indígenas y el tipo más (Plan, desarrollo y acción humanitaria).



Comunidades donde se realizará el diagnóstico

No.	Comunidad	Localidad	Comunidad	Interventores	Fecha inicio	Fecha final
1	Alta Verapaz	Fraya	Int. Rigoberto	8	1	1
			Int. María	12	1	1
			Int. Juan	12	1	1
			Int. Juan	12	1	1
2	Itz'at	Int. Rigoberto	14	1	1	
		Int. Juan	12	1	1	

**Ejes del diagnóstico y capacitación**

1. Certezas jurídicas.
2. Organización y participación local.
3. Manejo de conflictos.
4. Ordenamiento territorial y manejo de recursos naturales.
5. Vinculación con actores externos.
6. Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).

**Fases que conforman el proceso de implementación del Open Tenure**

- Paso 1. Establecer el protocolo comunitario, moderador, apoyo del facilitador miembros de la comunidad
- Paso 2. Establecer la tecnología Open Tenure: Tecnología
- Paso 3. Registro de las reclamaciones: Registradores (a) de la comunidad
- Paso 4. Validación de las reclamaciones: Secretarías (a)
- Paso 5. Revisar las reclamaciones: Secretarías (a)
- Paso 6. Moderar las reclamaciones: Moderador (a)
- Paso 7. Reconocer las reclamaciones de tenencia: Miembros de la comunidad
- Paso 8. Monitorear el uso de la información sobre las reclamaciones de tenencia: Registradores (a) de la comunidad (a)

### Metodología Proceso de capacitación (producto 3)



#### Aspectos que se contemplan

- Pruebas pre y post evaluación
- Documentar el proceso (listados, actas comunitarios, minutas, fotografías, etc.)
- Elaboración de salvaguardas

#### Plan de capacitación

- Este proceso está diseñado para facilitar espacios de capacitación que promuevan la reflexión entre las personas participantes sobre temas clave para la gobernanza de la tierra, la resolución de conflictos, el liderazgo, dentro de sus organizaciones y el abordaje del desarrollo y la equidad alimentaria y nutricional en sus territorios.
- La capacitación se complementa mediante encuentros intercomunitarios.
- La metodología de formación se fundamenta en el diálogo y en la construcción de habilidades. En este sentido, es participativa, partiendo de las experiencias y saberes de las comunidades.

#### Esquema de las sesiones de capacitación

1. Presentación y creación de clima de confianza
2. Descripción de objetivos de la sesión
3. Evolución previa sobre el tema
4. Desarrollo del tema
5. Actividades de refuerzo del tema
6. Compromisos y evaluación

#### MODULOS CAPACITACIÓN

- 5 módulos de formación:
  - Organización y participación comunitaria
  - Transformación de conflictos
  - Directrices voluntarias de gobernanza de la tierra, Derechos Humanos y género
  - Desarrollo y práctica litigioso
- Los capacitadores se forman a través de los encuentros previos y los espacios de encuentro en las siete comunidades, a través de capacitación (1 por módulo) por comunidad para un total de 35 talleres.

### Diagnósticos comunitarios de gobernanza local

- Recolección de información en las 6 comunidades sin certeza jurídica de la tierra
- Talleres comunitarios en cada comunidad
  - 07 autoridades comunitarias del comité protección-tierra
  - 10 mujeres adultas
  - 10 mujeres jóvenes
  - 10 hombres jóvenes
- 222 participantes

### Esquema del taller de diagnóstico

- Presentación
- Introducción a los propósitos del taller
- Resolución de dudas
- Aplicación del consentimiento informado
- Aplicación de instrumentos
- Espacio para consultas
- Cierre

#### Diagnóstico

- Identificar el perfil de cada comunidad
- Identificación a partir de preguntas por cada variable, incluyendo lo que corresponde a SAN.
- Elaboración de un diagnóstico por comunidad
- Devolución y validación de diagnósticos en cada comunidad.

### Productos

- PRODUCTO 1: Plan de trabajo para la identificación de necesidades comunitarias y el fortalecimiento de capacidades de las autoridades locales y actores clave en la implementación de la tecnología Open Tenure, en el marco de los Directrices Voluntarias sobre la Gobernanza Responsable de la Tierra (DVGRT).
- Producto 2: Diagnósticos de gobernanza de la tenencia y uso de la tierra con enfoque en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) en seis comunidades indígenas y campesinas de Alta Verapaz, e trabajo que caracterizan las necesidades y áreas prioritarias para gestionar la conflictividad agraria, fortalecer la gobernanza comunitaria de la tierra y promover el uso eficiente de los medios de vida.

### Productos

- Producto 3. Líderes de las dieciséis comunidades indígenas y campesinas priorizadas implementan buenas prácticas de gobernanza, fortaleciendo la participación y el diálogo inclusivo. Esto se logra mediante intercambio de experiencias intercomunitarias orientadas a mejorar la gestión de la conflictividad en sus territorios en el marco de las DVGRT.
- Producto 4. Las comunidades indígenas y campesinas priorizadas fortalecen sus habilidades mediante procesos participativos para elaborar registros y normativas comunitarias aplicando el uso de la herramienta Open Tenure.

Participantes durante la presentación y validación del plan de trabajo de PROPAZ 11 de diciembre de 2023



## Instrumento Pretest

El instrumento pretest fue aplicado de manera anónima a las y los funcionarios participantes, con el objetivo de establecer un punto de partida respecto a sus conocimientos, capacidades, habilidades y prácticas antes del inicio del proceso formativo.

Los resultados sirvieron como insumo base para ajustar la metodología de los talleres, al finalizar el proceso se aplicará el post-test para medir los cambios y avances generados.

PROGRAMA CONJUNTO  
"PROMOVIENDO LA GESTIÓN DEL ENTORNO SOCIAL, POLÍTICO E INSTITUCIONAL PARA CONTRIBUIR  
A DISMINUIR LA CONFLICTIVIDAD AGRARIA EN EL VALLE DEL POLOCHIC"  
PROCESO DE FORMACION

El proceso de formación tiene como objetivo mejorar las capacidades de los funcionarios de la institucionalidad pública para la prevención y gestión de la conflictividad agraria y promoción de la seguridad alimentaria a través del fortalecimiento de sus conocimientos, habilidades y manejo de herramientas. El cuestionario tiene como objetivo realizar prospección de conocimientos previos y las necesidades específicas de los funcionarios y una evaluación al finalizar la capacitación para medir el aprendizaje y la adquisición de conocimientos y habilidades por parte de los funcionarios.

1. ¿Cuál es el propósito principal de las Directrices Voluntarias sobre la Gobernanza Responsable de la Tenencia de la Tierra de FAO?
2. Mencionar tres principios clave y conceptos básicos de las Directrices Voluntarias sobre la Gobernanza Responsable de la Tenencia de la Tierra.
3. ¿Cuál es el enfoque de género en relación con la gobernanza de la tierra?
4. ¿Cómo se puede promover la equidad de género en la tenencia de la tierra?
5. ¿Qué desafíos enfrentan las mujeres en la gobernanza de la tierra?
6. ¿Qué estrategias se pueden utilizar para promover la participación activa de las mujeres en la gobernanza de la tierra?
7. ¿Cuál es el papel de los gobiernos en la implementación de la gobernanza responsable de la tenencia de la tierra?
8. ¿Qué beneficios puede aportar la incorporación del enfoque de género en la gobernanza de la tierra?
9. ¿Cómo se puede promover la participación activa de las comunidades rurales en la toma de decisiones sobre la tierra?
10. ¿Cuáles son los derechos de tenencia de la tierra reconocidos en las Directrices Voluntarias de Tenencia?
11. ¿Qué estrategias se pueden utilizar para fortalecer la gobernanza de la tierra a nivel
12. ¿Cuál es el impacto de la discriminación de género en la tenencia de la tierra?
13. ¿Qué mecanismos de resolución de conflictos se pueden utilizar en casos de conflictividad agraria?
14. ¿Cómo se puede promover la participación de los jóvenes en la gobernanza de la tierra?
15. ¿Cuáles son las responsabilidades de los funcionarios en la implementación y mejora de la gobernanza responsable de la tenencia de la tierra?

Fotografías de las actividades presentadas desarrolladas durante el bimestre (noviembre-diciembre2025)



Proceso de formación dirigidos a funcionarios/as de instituciones gubernamentales y municipalidades vinculadas a la gestión de la conflictividad en el municipio de Puerto Barrios, Izabal.



Proceso de formación dirigidos a funcionarios/as de instituciones gubernamentales y municipalidades vinculadas a la gestión de la conflictividad en el municipio del Estor, Izabal.



Proceso de formación dirigidos a funcionarios/as de instituciones nacionales vinculadas a la gestión de la conflictividad en Ciudad Guatemala.

Publicación en redes sociales (noviembre-diciembre 2025)

[https://www.instagram.com/p/DRIAREukc37/?img\\_index=1&igsh=a2ozODF0cjdIN2](https://www.instagram.com/p/DRIAREukc37/?img_index=1&igsh=a2ozODF0cjdIN2)

SZ



## Lista de participantes en Ciudad de Guatemala (26 de noviembre y 02 de diciembre 2025)

Formato, Versión 1, Fecha 21/4/2022

### REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación Estrategias de diálogo y prevención  
 Implementado por: FAO-OACNUDH

Fecha: 26 de noviembre del 2025  
 Municipio: Ciudad de Guatemala  
 Departamento: Guatemala

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI (cuando aplica)	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN OSC/ONG/ EMPRESA	EDAD	FIRMA
				F	M				
1	María José Barrientes	3397 95923 0901	2414 8787	X		Profesional JURIDICO	PGN	27	
2	Majid Feroz Alegria Tobar	2785 01604 0101	411391066	X		Asesor Legal	PGN	24	
3	Eduardo Cordero	1649 727840101	5417 9560	X		Director Ad. Social COPRECON	COPRECON	47	
4	Alfredo Zarazúa	1916 31395 1501	53561858	X		Servicios Profesionales	Coprecon	63	
5	Alejandro Udey	176672159 0101	30974676	X		Asesor Juridico	INFOM	35a	
6	Jeanette Quijé	2661 04029 0101	51238383	X		Asesor Judicial	INFOM	46	
7	Cecilia Fuentes	266297846 0101	25488999	X		Subcoordinadora Tercera. Dcs.	FONTERRAS	42	
8	Ricard Angel Estada	249019728 0101	4103 3576	X		Tercera. Dcs. Psicología, Probien	SECURED	58	
9	Luzmila Guerrero	2334 03994 0101	41494757	X		Asesor MSPAS	DARSSA MSPAS	37	
10	Monica Coy	251615979 0101	427179 20	X		Asesor MSPAS	MSPAS	52	

Monica Coy/Coordinadora Interagencial  
 Nombre del responsable

58750503  
 No. Teléfono

monica.coy@fao.org  
 Correo electrónico

Formato, Versión 1, Fecha 21/4/2022

### REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación Estrategias de diálogo y prevención  
 Implementado por: FAO-OACNUDH

Fecha: 26 de noviembre del 2025  
 Municipio: Ciudad de Guatemala  
 Departamento: Guatemala

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI (cuando aplica)	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN OSC/ONG/ EMPRESA	EDAD	FIRMA
				F	M				
1	KAMELA SAGASTUME	1781 16122 0101	58702727	X		Asesora Juridica	RIC	34	
2	Miguel Biquenter	2679 14401 0101	7172 3097	X		Asesor Juridico	RIC	38	
3	Ribe Rodilla	223111785 0101	4541280 2	X		Oficial JH	OACNUDH	45	
4	Franco LFN	0123406742	46026157	X		Fiscal-or	FISC	80	
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Monica Coy/Coordinadora Interagencial  
 Nombre del responsable

58750503  
 No. Teléfono

monica.coy@fao.org  
 Correo electrónico

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Herramientas para diagnóstico comunitario" Implementado por: FAO-OACIJUDH  
 Fecha: 02 de diciembre del 2025 Municipio: Ciudad de Guatemala Departamento: Guatemala

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN/ORGANIZACIÓN/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
				F	M					
1	Sharon Franco	2789454230404	55450531	X		Profesional Jurídico	PGN/VAI	sharonfranco@gmail.com	30	[Firma]
2	Moyra Aliseo Alegría Tobar	2785041405101	4113-9440	X		Psicóloga	REN	moyraalegria@gmail.com	24	[Firma]
3	Harina Marroquín	2522313571901	30334261	X		Coordinadora Sede-Diseño	COPADEH/INER	harina.marroquin@copadeh.gob.gt	52	[Firma]
4	Jean Salazar	2292404290101	35231544	X		Encargado de Sede	COPADEH/DISER.	jean.salazar@copadeh.gob.gt	44	[Firma]
5	Emseida Velasco	2220722071000	58851837	✓		Coordinadora de Cultura de Paz y OMT	COPADEH/DISER.	emseida.velasco@copadeh.gob.gt	38	[Firma]
6	Wellington Omar Tello Martínez	2503124910101	57088048	✓		Jefe de Sección de Tierras Comunitarias	Registro de Información Catastral	wtello@nic.gt	57	[Firma]
7	Melicia Cuy	204370951162	58750533	✓		Coord.	FAO	melicia.cuy@fao.org		[Firma]
8	Juan José Méndez	2651230460901	56133228	X		Profesor	FLACSO	juanmendez@flacso.edu.gt	68	[Firma]
9	Lorena González Ruiz	2661040290101	59238383	X		Coordinadora Área Judicial	INFOM	lorerua@infom.gob.gt	47	[Firma]
10	Ricardo Cepeda	2501605590101	50175485	X		Calculista	FLACSO	ricardo.cepeda@gmail.com	56	[Firma]

Monica Coy/Coordinadora Interagencial No. Teléfono: 58750503 Correo electrónico: monicacoy@fao.org

REGISTRO DE PARTICIPANTES

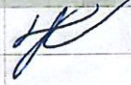
Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Herramientas para diagnóstico comunitario" Implementado por: FAO-OACIJUDH  
 Fecha: 02 de diciembre del 2025 Municipio: Ciudad de Guatemala Departamento: Guatemala

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN/ORGANIZACIÓN/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
				F	M					
1	Sandra Vega	2107803392007	38560840	X		Profesional Ext.	COPADEH	sandra.vega@copadeh.gob.gt	35	[Firma]
2	Encha Quizon	353942921801	38098790	X		Profesional	Copadeh	encha.quizon@copadeh.gob.gt	28	[Firma]
3	Pioco MATA	2259588720101	40242770	X		Profesional	COPADEH	pioco.mata@copadeh.gob.gt	32	[Firma]
4	Diego Ruiz Blanco	164540491001	23165500	X		Prof. Análisis Social	COPADEH	diego.ruiz@copadeh.gob.gt	41	[Firma]
5	Cecilia Guzmán	2682978460101	35488999	X		Subcoordinadora de Pol. Organi.	FONTERAS	cecilia.guzman@fonteras.gob.gt	42	[Firma]
6	Cristina Anselina Chávez	1887944411101	50630588	X		Profesional de Gestión e Inter. Culturalización	RIC	cchavez@ric.gob.gt	40	[Firma]
7	Jorge Roberto	2212526730101	31859868	X		Negociador Profesional	COPADEH	jorge.roberto@copadeh.gob.gt	44	[Firma]
8	Héctor Ángel Estrada	2490197280101	41033576	X		Técnico Profesional Apoyo Psicosocial	SE COPRED	hector.estrada@se-copred.gob.gt	58	[Firma]
9	Jessica Susana Zayas	199638951501	53561458	X		Asesor Profesional	COPRECON	jessica.zayas@coprecon.com	63	[Firma]
10	Pedro Pablo Peláez Méndez	2328003883001	53186422	X		Profesional de la REN	REN	pedro.pelaez@ren.gob.gt	47	[Firma]

Monica Coy/Coordinadora Interagencial No. Teléfono: 58750503 Correo electrónico: monicacoy@fao.org

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Herramientas para diagnóstico comunitario" Implementada por: FAO-OACIRUDH  
 Fecha: 02 de diciembre del 2026 Municipio: Cuzamá Guatemala Departamento: Guatemala

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN OSG/ONG/O EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
				F	M					
1	Francisco ENI	173406342	86026111			K. Práctico	FLACS	francisco.eni@flacs.org	60	
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Organización de Sociedad Civil \* Organización no gubernamental  
 Nombre del responsable: Monica Coy/Coordinadora Interagencial No. Teléfono: 53756503 Correo electrónico: monica.coy@flacs.org

## Lista de participantes en Puerto Barrios, Izabal (27 de noviembre y 11 de diciembre 2025)

**REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Nombre de la actividad: Foro "Fortaleciendo la atención a la conflictividad en Izabal" y Taller de capacitación Estrategias de diálogo y prevención  
Implementado por: FAO-OACNUDH

Fecha: 27 de noviembre del 2025  
Municipio: Puerto Barrios  
Departamento: Izabal

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI (cuando aplique)	TELEFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN/OSC/ONG/ EMPRESA	EDAD	FIRMA
				F	M				
1	Carlos Klay Horvath	2579 8368 1805	54210915		✓	Experto en instrumentación	MAOA (2)	45	<i>[Firma]</i>
2	Edwin Ventura	222972451501	42460699		✓	Organizador	Independiente	45	<i>[Firma]</i>
3	Enrik Alduna	79251891801	50716287		✓	Fundador	Fundacion	29	<i>[Firma]</i>
4	Heidy Nova	2717446181801	50138251		✓	Enc. Program. Social	MIDES	46	<i>[Firma]</i>
5	Wences Ellington	2338224451802	55674843		✓	Asesor Profesional	CONAPO Nacionalmente	32	<i>[Firma]</i>
6	Daphne Mayorga	2148608411801	58504134		✓	Oficial III	Organismo Judicial	33	<i>[Firma]</i>
7	Sergio Ortiz	2990364990101	5727-9276		✓	Oficial II	Organismo Judicial	25	<i>[Firma]</i>
8	Vibily Teos	2690431590101	42142822		✓	Asesora Jurídica	MARN	43	<i>[Firma]</i>
9	Domingo Alvarez	261338281804	57948367		✓	oficial	PDH		<i>[Firma]</i>
10	Waldemar Benitez	2666-76470-1801	30777850		✓	Auxiliar Deptal	PDH	58	<i>[Firma]</i>

Organización de Sociedad Civil \* Organización no gubernamental

Monica Coy/Coordinadora Interagencial  
Nombre del responsable

58750503  
No. Teléfono

monica.coy@fao.org  
Correo electrónico

**REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Nombre de la actividad: Foro "Fortaleciendo la atención a la conflictividad en Izabal" y Taller de capacitación Estrategias de diálogo y prevención  
Implementado por: FAO-OACNUDH

Fecha: 27 de noviembre del 2025  
Municipio: Puerto Barrios  
Departamento: Izabal

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI (cuando aplique)	TELEFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN/OSC/ONG/ EMPRESA	EDAD	FIRMA
				F	M				
1	Gustavo Adolfo Hernández Macón	2502285561804	5845-1480		✓	Mediador	COPRECON	45	<i>[Firma]</i>
2	Yaselin Isabella Román Rosales	2379720671801	3417-1645		✓	Jefe de A.M.	Municipalidad de Amatenango	31	<i>[Firma]</i>
3	Edin Estuardo Diaz Miranda	2160206301804	5105 9190		✓	PROF CAS	FIC	36	<i>[Firma]</i>
4	Elmer Guzmán Jr.	1683 40550 1804	3335 8639		✓	Director Municipal RIG-Izabal aj.	RIG	47	<i>[Firma]</i>
5	ANIDAL MADRUGAL	162178190 1803	5769 1384		✓	Asesor Jurídico	MUNI El Estor	54	<i>[Firma]</i>
6	Marlon Amalei Cuij	1600109701500	59772137		✓	Jefe Comisión G1	pnc-izabal	39	<i>[Firma]</i>
7	Marcelo Antonio Amador	166004898 1803	31849757		✓	Jefe Comité G14	PNC El Estor	55	<i>[Firma]</i>
8	Hector Oswaldo Cadlopiz	2414 57068 1614	3070 0501		✓	Agente	ANC El Estor	32	<i>[Firma]</i>
9	Aleida Carolina Franco	2467 87813 1804	35663885		✓	Directora Departamental	MINTEAB	46	<i>[Firma]</i>
10	Edgar Giovanni Zamora M	1670 69730 16021	39004959		✓	Asesor Profesional	consultor individual.	52	<i>[Firma]</i>

Organización de Sociedad Civil \* Organización no gubernamental

Monica Coy/Coordinadora Interagencial  
Nombre del responsable

58750503  
No. Teléfono

monica.coy@fao.org  
Correo electrónico

Formato Versión 1 Fecha 20/11/2022

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Foro "Fortaleciendo la atención a la conflictividad en Izabal" y Taller de capacitación Estrategias de diálogo y prevención  
 Implementado por: FAO-OACNUDH

Fecha: 27 de noviembre del 2025  
 Municipio: Puerto Barrios  
 Departamento: Izabal

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI (cuando aplique)	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN/OSC/ONG/ EMPRESA	EDAD	FIRMA
				F	M				
1	Walter E. Reyes	2532 80357 1801	4517-7285		X	Técnico	Polar. Izabal	31	[Firma]
2	Nancy F. Chaves	2508 28618 1801	35703489	X		Asistente. Pa. I	Gov. Izabal	46	[Firma]
3	Rodolfo Bardales	1764 02772 1801	42204760		X	Abogado	Com. Int. Individual	46	[Firma]
4	Hector A. Chavez G	2342 96220 0201	35703497		X	Foro de Apuntes-Teórico	Gobernación Deptal Izabal	50	[Firma]
5	Claudia Molina	1707 01737 1804	59305713	X		Asesora Jurídico	-	55	[Firma]
6	Ariel Rojas	2725-97946 7204	41776302	X		Comunicación	Fobosincción	32	[Firma]
7	Carlos Penas	161359072 1801	3570-3549 3007-5654		X	Abogado	Izabal	44	[Firma]
8	Bertha Raix	24538228 91607	30940529	X		Delegada	Izabal COPRECON	44	[Firma]
9	Rafael Rivas H.	234092818 1805	33402893	X		Técnico	COPRECON	38	[Firma]
10	Ricardo Lopez	258169559 0101	50175481	X		Com. Int.	FACSU	55	[Firma]

Monica Coy/Coordinadora Interagencial  
 No. Teléfono: 58750503  
 Correo electrónico: monica.coy@fao.org

Formato Versión 1 Fecha 20/11/2022

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Foro "Fortaleciendo la atención a la conflictividad en Izabal" y Taller de capacitación Estrategias de diálogo y prevención  
 Implementado por: FAO-OACNUDH

Fecha: 27 de noviembre del 2025  
 Municipio: Puerto Barrios  
 Departamento: Izabal

No.	NOMBRE Y APELLIDO	DPI (cuando aplique)	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN/OSC/ONG/ EMPRESA	EDAD	FIRMA
				F	M				
1	Monica Coy	264370541601	58750503		X	Coord Int	FAO	75	[Firma]
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Monica Coy/Coordinadora Interagencial  
 No. Teléfono: 58750503  
 Correo electrónico: monica.coy@fao.org

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Gestión de la tierra y gestión de la conflictividad agraria en Talabá"  
 Implementado por: FAC-CACUICH  
 Fecha: 11 de diciembre del 2021  
 Municipio: Puerto Barrios  
 Departamento: Peten

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CI	TELÉFONO	SEXO	CARGO	INSTITUCIÓN ORGANISMO EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
1	Vebily Teos	2680431590101	42142822	✓	Abogada Jurídica	MARN	vteos@marb.gub.gt	44	
2	Hector Casarez	2342267200201	3570 3492	✓	Jefe Asesor Técnico	Gobernación Español Legal	hchancee@gobernacion.gub.gt hchancee@espanollegal.gub.gt	50	
3	Edm Díaz	1660660701304	5495 9190	✓	Pres.P. CAS Entace	RIC	eduardo@cas.gub.gt	36	
4	Carlos J. Anals	2519136781805	54210915	✓	Intendente	MAGA	carlos@mag.gub.gt	45	
5	Bertha Rax	2653822891607	30940529	✓	Delegada	COPRECON	raxestela@gmail.com	44	
6	Regelia Rivera H.	2340425181805	33402893	✓	Técnico	COPRECON	rivieraherrem@gmail.com	38	
7	Gustavo Hernández	2502285581804	58151180	✓	Mediador	COPRECON	gahch19@gmail.com	43	
8	Sego Oñu	2920304990101	5771-9216	✓	Oficial III	Organismo Judicial	orgjuc@oj.gub.gt	25	
9	Carlos Leal	3272352411805	5198-0311	✓	Técnico	INAB	carlos.leal@inab.gub.gt	22	
10	Douglas Chaco	2178656971100	45359000	✓	Técnico	INAB	douglas.d@gmail.com	24	

Módulo CityClick Nueva Promoción  
 Número del responsable: No Teléfono  
 Correo electrónico

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Gestión de la tierra y gestión de la conflictividad agraria en Talabá"  
 Implementado por: FAC-CACUICH  
 Fecha: 11 de diciembre del 2021  
 Municipio: San Agustín  
 Departamento: Peten

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CI	TELÉFONO	SEXO	CARGO	INSTITUCIÓN ORGANISMO EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
1	Mishell Granben	353954242	55694205	✓	Asistente	CODISRA	mishellgranben@gmail.com	26	
2	Lisandra Nolas	238561354	58116250	✓	Directora promotora	CODISRA municipal de Livingston	lisandra.nolas@codisra-pb.gub.gt		
3	Breni Oñu	2095904311802	4075 2820	✓	Técnico	Gob. Izabal			
4	Walter E. Reyes	252236387	4577285	✓	Técnico	Gob. Izabal			
5	Nancy Chabós	2308286181801	35763489	✓	Asistente	Gob. Izabal	nancychabos@codisra-pb.gub.gt		
6	Amparo José Guzmán Benitez	2201790052001		✓	Agente Fiscal	Ministerio Público	amanzaboncampesino@gmail.com		
7	Lady Blanco	169931631801	30472919 4208774	x	Delegada	SEPREM	izabola@seprem.gub.gt	44	
8	Cecilia Guzmán	217480801801	33976368 1855719801804	x	Extensionista nicaragüesa	COCODE	angelaguzman@capacitacion.gub.gt		
9	Yenni Castro		44577975	x	Comunitaria	Col El Zapote	hstmail.com		
10	Sonia Hernández	2378356052201			Asistente comunitaria	San Agustín St.	sonia.hernandez@seprem.gub.gt		

Módulo CityClick Nueva Promoción  
 Número del responsable: No Teléfono  
 Correo electrónico

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Desarrollo de la oferta y gestión de la competitividad agrícola en cacao"

Implementada por: FAO, OACI/CIAT

Fecha: 11 de noviembre del 2022

Municipio: Puerto Blanco

Departamento: Trujillo

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	DNI	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN O ORGANIZACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
				F	M					
1	Yeacelin Isabel Ramírez Pozos Yandi Yasid	2879720671201	34796458	X		Suez de Asunto Municipals	Municipalidad	yeacelin@gnail.com	31	
2	Sarmiento Ortega Fedy Alberto Palacios Barrera	3310613731801	3755-8469	✓		Asistente Administrativo	SESAN	kead.sarmiento@sesan.gob.gt	21	
3	Shesly Lorena Pineda de León	1764038330001	5755-8730	X		Monitor Mepel	SESAR	fedy.palacios@sesan.gob.gt	32	
4	Milder Marisol Morales Estrada	2329094311801	5945-4645	X		Asesora PDH Río Dula	PDH Río	shesly.pineda@hotmail.com	32	
5	Jenara Adonias Guzmán	2594100551801	39787856	X		Co code Piedras Negras Alcaldía Com. 70		mariamarisol.estrada19@gmail.com	37	
6	Daphne Mayaga Wenses Echebri	1759879810771	55843976	X		Fuente de Vida 2 Oficial III	Organismo Jakul	jenara-ebri@hnta.com	33	
7	Ana Lucero	2148608411801	58594434	X		Asesor Personal Administrativo	CONAF	ana.lucero@hnta.com		
8	Yanira Manojón	2338220451802	55694843	X		Administrativo	PJEN	manojon.iana@gmail.com		
9	Augusto Ob.	3341203141804	30632611	X		Facilitador Social	MIDES	eli.yanira72@gmail.com		
10	Augusto Ob.	199708123402	51868271	X		Muyi	Pro Act			

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Desarrollo de la oferta y gestión de la competitividad agrícola en cacao"

Implementada por: FAO, OACI/CIAT

Fecha: 11 de noviembre del 2022

Municipio: Puerto Blanco

Departamento: Trujillo

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	DNI	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN O ORGANIZACIÓN EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
				F	M					
1	Arturo Cárdenas	161749085	30609492	X		Asesor	Casa Camb	casacamb1101@yahoo.com	63	
2	Ricardo Zepeda	2581695590101	50175485	X		Consultor	FLACSO	r.zepeda@gmail.com		

## Lista de participantes en El Estor, Izabal (12 de diciembre 2025)

Promoviendo la Gestión del Entorno Social, Política Institucional para Contribuir a Construir la Convivencia Armada en el Valle del Estero
COMUNIDAD DE LA PAZ C.P.P.

REGISTRO DE PARTICIPANTES

Nombre de la actividad: Taller de capacitación "Estrategias de riesgo y prevención"      Implementado por: FAO-DACAUOH

Fecha: 12 de diciembre del 2025      Municipio: El Estor      Departamento: Izabal

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	C.P. (Código de área)	TELÉFONO	SEXO		CARGO	INSTITUCIÓN/OSICIÓN/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	EDAD	FIRMA
				F	M					
1	Jana Mejía	254175880101 169003760	50642421	X		Técnica Agropastoral	FDN	ana.mejia@fdn.org.gt	39	
2	Romel Loyo	1503 26538228	30942132	X		Director	Sa'Kauail	romelloyo@sa-kauail.com	50	
3	Bartha Ros	91607 293281011	30940329	X		Delegada Ambiental	COPECON	bartharos@copecon.org.gt	44	
4	Carbajo García	1803 242570372	42269893	X		Proctor Ambiental	Marr	carbajo@marra.org.gt	53	
5	Mario Izaguirre	1801	50084210		X	Vice-Presidente	ASOTURE	marioizaguirre@asoture.org.gt	65	
6	SAMUEL PINERA	1769427341607	40588159		X	GESTOR SOCIAL	NATURACEITESA	Samuel.Pinera@naturaceitesa.com	37	
7	Roberto Choc Choc	2493073911601	30319918		X	DIMUCODE COORD. Entr.	Municipalidad	roberto@dimucode.org.gt	57	
8	Meliana Cay	2643709541601	58750503		✓		PTO	meliana@pto.org.gt	45	
9	Ricardo Zepeda	2581695590101	50175485		X	Consultor	FLACSO	ricardo@flacso.org.gt	56	
10										

\*Organización de Sociedad Civil \*Organización no gubernamental

Nombre del responsable

Monica Coy/Coordinadora Interagencial

No. Teléfono

58750503

Correo electrónico

monica@interagencial.org.gt



## INFORME BIMESTRAL DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO - IAFF -

### Programas / Proyectos Financiados con Recursos de Cooperación Externa no Reembolsable

Base Legal: Artículo 53 Bis al Decreto Número 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto (adicionado Decreto Número 13-2013, Artículo 33)

#### I. DATOS GENERALES

Periodo que reporta: Bimestre: 6  
Año: 2025  
Fecha de envío: 13/01/2026  
Dependencia:  
Institución: COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS -COPADEH-

#### II. INFORMACIÓN SOBRE EL NIVEL GERENCIAL DEL PROGRAMA/PROYECTO

##### Datos del Gerente/Director/Coordinador (Tomador de decisiones):

Nombre: Anantonia Reyes Prado  
Correo Electrónico: anantonia.reyes@copadeh.gob.gt

##### Datos de Autoridad Máxima:

Nombre: Elvyn Leonel Díaz Sánchez  
Correo Electrónico: elvyn.diaz@copadeh.gob.gt

#### III. INFORMACIÓN GENERAL

##### Datos del Programa/Proyecto:

Código del sistema: SIGEACI432  
Nombre del Programa/Proyecto: PBF- Reparación Transformadora para la Consolidación de la Paz  
No. de Donación: 00141017 PBF/GTMA/A1  
No. de Acuerdo gubernativo/ ministerial/ resolución: Resolución 074-2024-UPLANI-COPADEH-2024  
Fuente Cooperante: Sistema de Naciones Unidas (SNU)  
Dirección Física del Proyecto: 13 calle 15-38, zona 13, ciudad de Guatemala  
Teléfono directo del Proyecto: 2316-5500 / 2326 9800  
Institución Ejecutora: COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS -COPADEH-  
Dirección de la Institución Ejecutora: 13 calle 15-38 zona 13, Ciudad de Guatemala

##### Objetivos del Programa Proyecto:

Objetivo General: Apoyar el nuevo gobierno y las organizaciones de víctimas en una nueva etapa histórica de compromiso con los derechos de las víctimas a la reparación transformadora, mediante un proceso inclusivo, participativo, y pertinente cultural y lingüísticamente que contribuya a reconstruir la confianza entre las víctimas y el Estado como elemento fundamental para la consolidación de la paz. Apoyar el desarrollo de las capacidades institucionales de la Comisión Presidencial para la Paz y los Derechos Humanos (COPADEH) en el diseño e impulso del Plan Nacional de Dignificación, a fin de atender el cumplimiento de los compromisos del Estado de Guatemala con el resarcimiento integral de las víctimas del conflicto armado interno, que incluye las siguientes medidas: dignificación de la memoria de las víctimas, reparación psicosocial y rehabilitación, restitución material e indemnización económica.

##### Objetivo(s) Específico(s):

1. Brindar asistencia técnica para el diseño del Plan Nacional de Dignificación acorde a los estándares internacionales de derechos humanos.
2. Diseñar e implementar un Modelo de Gestión Documental del proceso técnico archivístico de los acervos del Programa Nacional de Resarcimiento 30, para su digitalización y preservación digital.
3. Apoyar el diseño y la puesta en operación del Registro Nacional de Víctimas (RNV) del Plan Nacional de Dignificación acorde a estándares internacionales.
4. Fortalecer las capacidades del personal de la COPADEH y otras instituciones del Estado para la adecuada gestión de los documentos, archivos y comunicación de derechos humanos y paz.
5. Establecer mecanismos de participación de las víctimas y sus organizaciones para el diseño y seguimiento al Plan Nacional de Dignificación de la COPADEH, promovidos por organizaciones de víctimas a nivel departamental, regional y nacional.
6. Desarrollar una estrategia innovadora de Comunicación para el Cambio Social y de comportamiento con pertinencia cultural y lingüística, con las víctimas y sus organizaciones en el seguimiento del Plan Nacional de Dignificación de la COPADEH.

**Plazos Clave del Programa/Proyecto:**

Fecha de suscripción: 19/6/2024  
 Fecha de inicio: 27/1/2025  
 Fecha de aprobación (acuerdo gubernativo/ ministerial/ resolución): 27/8/2024  
 Fecha de finalización de la fase de ejecución: 27/1/2027  
 Fecha de finalización original: 27/1/2027  
 Fecha de finalización vigente: 27/1/2027

**Enmiendas que modifiquen el convenio u otro**

Código	Fecha de Enmienda	Fecha de Registro en el sistema	Cambio Realizado
--------	-------------------	---------------------------------	------------------

**Tipo de Cooperación:**

Cooperación Técnica No Reembolsable

**Estado del proyecto:**

En Ejecución

**Condiciones para la aprobación y recepción de desembolsos:**

Tipo de Desembolso	Condición	Tiempo de Cumplimiento
--------------------	-----------	------------------------

**Modalidad de Ejecución:**

Ejecutado por la Fuente Cooperante

**Mecanismos de Ejecución:**

Normas o Guías del Cooperante

**Registro de SICOIN:**

Datos Financieros:	Moneda	Monto Suscrito (Moneda Original)	Tipo de Cambio	Monto en Quetzales
Monto suscrito con la fuente cooperante	Dólar USA	1,750,000.00	7.80400	13,657,000.00
<b>Total:</b>		<b>1,750,000.00</b>		<b>13,657,000.00</b>
Aporte nacional (contrapartida) cuando aplique	0.00	0.00	0.00000	0.00
<b>Total:</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
Otros aportes	0.00	0.00	0.00000	0.00
<b>Monto Total</b>		<b>1,750,000.00</b>		<b>13,657,000.00</b>

Distribución del monto suscrito con la fuente cooperante	Moneda	Monto - Moneda Original	Tipo de Cambio	Monto en Quetzales
Monto que ejecutará la fuente cooperante	Dólar USA	1,750,000.00	7.80400	13,657,000.00
<b>Total:</b>		<b>1,750,000.00</b>		<b>13,657,000.00</b>
Monto que ejecutará la institución	Dólar USA	0.00	7.80400	0.00
<b>Total:</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Monto Total</b>		<b>1,750,000.00</b>		<b>13,657,000.00</b>

**Beneficiarios del Programa o Proyecto:**

Área	Denominación	Género	Rango de edad	Número de beneficiados
Rural	Indígena	Femenino	16-49	40
Urbana	No Indígena	Femenino	16-49	16
Urbana	No Indígena	Masculino	16-49	9
Rural	Indígena	Masculino	mayor 50	60

**Instituciones Beneficiarias del Programa o Proyecto:**

COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS -COPADEH-

**IV. AVANCE FINANCIERO**

**Detalle de desembolsos recibidos de la fuente cooperante:**

Fecha	Monto M(Original)	Tipo de Cambio	Monto Total (En Quetzales)
27/11/2025	1,750,000.00	7.80400	13,657,000.00
<b>Total:</b>	<b>1,750,000.00</b>		<b>13,657,000.00</b>

**Detalle de ejecución de los aportes del cooperante (montos en Quetzales):**

Componente /Indicador /Resultado /Meta del Programa/Proyecto	Monto suscrito (Compromiso)	Monto acumulado por enmiendas	Monto Total por Componente	Monto ejecutado	% de Avance
RESULTADO - Resultado 1. Optimizadas las capacidades institucionales y archivísticas de la COPADEH para la gestión de la dignificación de las víctimas del conflicto armado interno.	7,676,733.00	0.00	7,676,733.00	856,534.88	11.16%
RESULTADO - Resultado 2: Sociedad civil con capacidad de agencia para su participación en el diseño y seguimiento del Plan Nacional de Dignificación (PND) de COPADEH.	5,980,267.00	0.00	5,980,267.00	1,560,017.13	26.09%
<b>Total</b>	<b>13,657,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,657,000.00</b>	<b>2,416,552.01</b>	

**Ejecución del aporte nacional o contrapartida (montos en Quetzales):**

Componente /Indicador /Resultado /Meta del Programa/Proyecto	Monto suscrito (Compromiso)	Monto acumulado por enmiendas	Monto Total por Componente	Monto ejecutado	% de Avance
RESULTADO - Resultado 1. Optimizadas las capacidades institucionales y archivísticas de la COPADEH para la gestión de la dignificación de las víctimas del conflicto armado interno.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
RESULTADO - Resultado 2: Sociedad civil con capacidad de agencia para su participación en el diseño y seguimiento del Plan Nacional de Dignificación (PND) de COPADEH.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	

**V. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

**Ejecución Presupuestaria del Año**

Mes	Modificado	Vigente	Ejecutado	%
<b>Total:</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>

**Ejecución programada (meta) realizada durante el presente año según POA**

Concepto	Cuatrimestre 1	Cuatrimestre 2	Cuatrimestre 3
Financiero(Fuente Cooperante)	2,148,977.00	1,719,181.00	2,578,722.00

**VI. AVANCE FÍSICO**

Componente/Indicador/Resultado/ Meta/ del Programa o Proyecto	Avance Físico en el Bimestre	Avance Físico Total
RESULTADO - Resultado 2: Sociedad civil con capacidad de agencia para su participación en el diseño y seguimiento del Plan Nacional de Dignificación (PND) de COPADEH.	14 %	19.00 %
RESULTADO - Resultado 1. Optimizadas las capacidades institucionales y archivísticas de la COPADEH para la gestión de la dignificación de las víctimas del conflicto armado interno.	6 %	11.00 %
<b>Total:</b>	<b>10.00</b>	<b>15.00</b>

**VII. COBERTURA TERRITORIAL**

Territorio (Departamento - Municipio)	Monto ejecutado en el bimestre que reporta (En Quetzales)	Monto ejecutado Total
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**VIII. RESUMEN DE EJECUCIÓN**

**% de Avance Acumulado de Ejecución**

Financiera Acumulada	Física Acumulada	Presupuestada Año en curso
----------------------	------------------	----------------------------

17.69 %

15.00 %

· NeuN %

#### IX. DIFICULTADES ACTUALES EN LA IMPLEMENTACIÓN / PROPUESTA DE SOLUCIÓN

**Dificultades que inciden en el avance de la ejecución física y financiera**

**Acciones propuestas para superar la dificultad**

##### **Desembolsos**

Es una donación y ejecutada por el cooperante .

N/A

##### **Ejecución Financiera**

La ejecución financiera está a cargo de la fuente cooperante.

N/A

##### **Ejecución presupuestaria**

A la fecha del presente informe, se registra un avance financiero monto y %? correspondiente al período noviembre–diciembre 2025, derivado de la puesta en marcha progresiva de las actividades planificadas en los resultados 1 y 2.

Se mantienen reuniones técnicas y de coordinación interinstitucional con las agencias cooperantes y COPADEH para fortalecer la planificación operativa, validar los compromisos pendientes, y garantizar la adecuada articulación entre la ejecución física y financiera.

Se priorizará un mecanismo de planificación conjunta y establecimiento de los lineamientos de trabajo técnico y financiero que permitirán consolidar el ritmo de ejecución en los próximos meses.

##### **Ejecución física**

A la fecha, no se cuenta con la autorización de FODES para ingresar al espacio que resguarda el acervo documental del extinto PNR, lo que ha retrasado el inicio efectivo de las labores del equipo de consultores y, en consecuencia, la implementación de las actividades de identificación, clasificación y organización de los expedientes del extinto PNR. Lo que continúa incidiendo negativamente en la planificación integral del proceso en sus dimensiones técnicas, presupuestarias y de sostenibilidad.

Seguimiento a la suscripción del acuerdo interinstitucional entre MIDES y COPADEH.

**RESUMEN EJECUTIVO DEL INFORME BIMESTRAL DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO - IAFF -  
Programas / Proyectos Financiados con Recursos de Cooperación Externa no Reembolsable**

Base Legal: Artículo 53 Bis al Decreto Número 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto (adicionado Decreto Número 13-2013, Artículo 33)

**I. INFORMACIÓN GENERAL DEL REPORTE**

Período que reporta: Bimestre: 6  
Año: 2025  
Fecha de impresión: 13/01/2026

**II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA/PROYECTO**

**DATOS DEL PROGRAMA/PROYECTO**

Código SIGEACI: SIGEACI432  
Nombre del Programa/Proyecto: PBF- Reparación Transformadora para la Consolidación de la Paz  
Dependencia: COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS - COPADEH-  
Institución: COMISION PRESIDENCIAL POR LA PAZ Y LOS DERECHOS HUMANOS - COPADEH-

Objetivo General: Apoyar el nuevo gobierno y las organizaciones de víctimas en una nueva etapa histórica de compromiso con los derechos de las víctimas a la reparación transformadora, mediante un proceso inclusivo, participativo, y pertinente cultural y lingüísticamente que contribuya a reconstruir la confianza entre las víctimas y el Estado como elemento fundamental para la consolidación de la paz. Apoyar el desarrollo de las capacidades institucionales de la Comisión Presidencial para la Paz y los Derechos Humanos (COPADEH) en el diseño e impulso del Plan Nacional de Dignificación, a fin de atender el cumplimiento de los compromisos del Estado de Guatemala con el resarcimiento integral de las víctimas del conflicto armado interno, que incluye las siguientes medidas: dignificación de la memoria de las víctimas, reparación psicosocial y rehabilitación, restitución material e indemnización económica.

No. de Donación: 00141017 PBF/GTMA/A1  
Estado del proyecto: Seguimiento  
Fecha de suscripción: 19/6/2024  
Fecha de inicio: 27/1/2025  
Fecha de finalización vigente: 27/1/2027  
Fuente Cooperante: Sistema de Naciones Unidas (SNU)

**III. RESUMEN DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO**

Monto Suscrito:	Q. 13,657,000.00
Monto total de desembolsos recibidos (por la Fuente Cooperante):	Q. 13,657,000.00
Monto ejecutado (suscrito Fuente Cooperante):	Q. 2,416,552.01
Monto ejecutado (suscrito Aporte Nacional):	Q. 0.00
Monto total ejecutado:	Q. 2,416,552.01
% Avance Financiero:	17.69
% Avance Físico:	15.00

EL PRESENTE INFORME DEBERÁ ESTAR FIRMADO Y SELLADO POR

Elaborado por: Jacqueline Cristina Franco Orellana  
Encargada de Cooperación

An Antonia Reyes Prado  
Gerente/ Director/Coordinador





Responsable Área Técnica: An Antonia Reyes Prado  
Directora DIFOPAZ

Elvyn Leonel Díaz Sánchez  
Máxima autoridad de la Institución





## INFORME DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO

### Proyecto “Reparación Transformadora para la Consolidación de la Paz”

#### I. DATOS DE ESTE REPORTE

Dependencia:	Unidad de Planificación
Institución:	Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos –COPADEH-

#### II. INFORMACIÓN SOBRE EL NIVEL GERENCIAL DEL PROGRAMA/PROYECTO

Datos de la Máxima Autoridad de la institución:	
Nombre: Elvyn Leonel Díaz Sánchez	
Correo electrónico: elvyn.diaz@copadeh.gob.gt	
Datos del Gerente/Director/Coordinador (Tomador de decisiones):	
Nombre:	Anantonia Reyes Prado
Correo electrónico:	anantonia.reyes@copadeh.gob.gt
Datos del Coordinador responsable del Área Técnica.	
Nombre:	Anantonia Reyes Prado
Correo electrónico:	anantonia.reyes@copadeh.gob.gt
Datos de quien elabora el informe:	
Nombre	Jacqueline Cristina Franco Orellana
Cargo:	Encargada de Cooperación

#### III. INFORMACIÓN GENERAL

3.1 Datos del Programa/Proyecto		
3.1.1	Nombre del Programa o Proyecto	Reparación Transformadora para la Consolidación de la Paz
3.1.2	No. de Donación	00141017 PBF/GTMA/A1
3.1.3	No. De Acuerdo gubernativo/ministerial/resolución	Resolución No. 074-2024-UPLANI-COPADEH-2024
3.1.4	Fuente Cooperante	Fondo para la Consolidación de la Paz
3.1.5	Dirección física del Proyecto	13 calle 15-38, zona 13, ciudad de Guatemala
3.1.6	Teléfono directo del Proyecto	2316-5500 / 2326 9800
3.1.7	Institución Ejecutora	Agencias del Sistema de Naciones Unidas PNUD-UNESCO
3.1.8	Dirección de la Institución Ejecutora	5a Av. 5-55 Zona 14 Edificio Europlaza, Torre IV, Nivel 10, Ciudad de Guatemala, 01014
3.1.9	Número de teléfono del proyecto	2384 3100
3.1...	Sectores que beneficia el programa/proyecto	Derechos Humanos, Reducción de la Conflictividad Agraria, Seguridad Alimentaria y Nutricional
3.1...	Fecha que solicitó opinión del programa/proyecto a Segeplán:	25 de abril de 2024

Políticas con las que se vincula el programa/proyecto	
1	Plan Nacional de Desarrollo: K'atun nuestra Guatemala 2032: Ejes 1 y 5.
2	Objetivos de Desarrollo Sostenible: ODS1 (meta 1.4), ODS2 (meta 2.3), ODS5 (meta 5a), ODS10 (10.2), ODS16 (16.3, 16.6-, 16.10).
3	Política General de Gobierno 2024-2028: Eje estratégico 7.7: Seguridad Democrática en un país

	para vivir, en sus líneas estratégicas: “Garantizar el respeto, promoción y tutela de la seguridad, por medio de la creación de condiciones que le permita a las personas su desarrollo personal, familiar y social, en paz, libertad y democracia, y el respeto a sus derechos humanos” y “Garantizar la no agresión y criminalización de las organizaciones y/o liderazgos indígenas en la defensa de los recursos naturales y derechos colectivos”.
4	Metas estratégicas de desarrollo: Reducción de la pobreza y protección social. Crear instituciones eficaces, responsabilidad y transparencia a todos los niveles.
5	Plan Estratégico Institucional 2021-2031, Plan Operativo Multianual 2024-2028 y Plan Operativo Anual 2024 de la COPADEH. OE4.13. OE42.3

3.2 Plazos clave del Programa/Proyecto				
3.2.1	Fecha de suscripción	19	Junio	2024
3.2.2	Fecha de inicio	27	Enero	2025
3.2.3	Fecha de aprobación (acuerdo gubernativo/ministerial/resolución)	27	Agosto	2024
3.2.4	Fecha de finalización de la fase de ejecución	27	Enero	2027
3.2.5	Fecha de finalización original	27	Enero	2027
3.2.6	Fecha de finalización vigente	27	Enero	2027

\*

3.3 Enmiendas que modifiquen el convenio u otro (especificar documento de aprobación)				
No.	Nombre	Documento	Fecha	Cambio Realizado:
	-----	-----	-----	-----

3.4 Tipo de Cooperación			
3.4.1	Cooperación financiera no reembolsable	CTNR	✓
3.4.2	Cooperación técnica no reembolsable	CTNR	
3.4.3	Cooperación en especie no reembolsable	CENR	
3.4.4	Cooperación financiera reembolsable	CFR	

3.5 Estado del proyecto	
3.5.1	En ejecución (fase de cumplimiento de condiciones previas) ✓
3.5.2	En ejecución plena
3.5.3	En liquidación (finalizada la fase de ejecución)
3.5.4	Suspendido
3.5.5	Finalizado

3.6 Condiciones para la aprobación y recepción de desembolsos:				
3.6.1	¿Los desembolsos están sujetos al cumplimiento de alguna condición contractual? SI ✓ NO			
3.6.2.	<b>Desembolsos</b>	<b>SI/NO</b>	3.6.3	<b>Condición</b>
3.6.2.1	Primer Desembolso	SI		N/A
3.6.2.2	Desembolsos intermedios	No		N/A
3.6.2.3	Desembolso Final	No		N/A
3.6.2.4	Fecha límite para requerir desembolsos			N/A

3.7 Modalidad de Ejecución	SI/NO

3.7.1	Directa	--
3.7.2	Ejecutado por la Fuente Cooperante	SI
3.7.3	Ejecutado por un Tercero	--

<b>3.8 Mecanismos de Ejecución</b>			
3.8.1	Se encuentra registrado en SICOIN	SI	NO
3.8.2	Que normas aplica para los procesos de adquisición/contratación [ <i>marque con X</i> ]		
3.8.2.1	Normas o guías del Cooperante:	X	
3.8.2.2	Ley de Contrataciones del Estado:		
3.8.2.3	Otro (especifique)		

<b>3.8.1 Si el proyecto tiene registro en SICOIN, incluir la siguiente información</b>				
3.8.1.1	Institución		3.8.1.4	Organismo/Fuente Cooperante
3.8.1.2	Institución Ejecutora		3.8.1.5	Correlativo/programa-proyecto
3.8.1.3	Fuente de financiamiento			

3.9 Datos Financieros		Moneda	Monto moneda original	Tipo de cambio	Monto en Quetzales	
3.9.1	Monto suscrito con la fuente cooperante	Dólar USA	\$ 1,750,000	7.804 <sup>1</sup>	Q	13,657,000
+/-	Enmiendas					
=	Monto total	Dólar USA	\$ 1,750,000	7.804	Q	13,657,000
3.10 Distribución por Fuente		Moneda	Monto moneda original	Tipo de cambio	Monto en Quetzales	
3.10.1	Monto que ejecutará la fuente cooperante	Dólar USA	\$ 1,750,000	7.804	Q	13,657,000
3.10.2	Monto que ejecutará la institución	-	-	-	-	-
3.10.3	Aporte nacional (contrapartida) cuando aplique	-	-	-	-	-
3.10.4	-	-	-	-	-	-
3.10.5	Monto total	Dólar USA	\$ 1,750,000	7.804	Q	13,657,000

3.11 Fecha límite para comprometer recursos		Fecha	Monto Q.	%
3.11.1	Fuente cooperante		-----	-----
3.11.2	Aporte nacional (contrapartida)		-----	-----

<b>3.12 Objetivos del Programa o Proyecto*</b>		
3.12.1	Objetivo general	El proyecto <i>Reparación transformadora para la consolidación de la paz</i> , en alianza con la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos (COPADEH), tiene el objetivo principal de apoyar el nuevo gobierno y las organizaciones de víctimas en una nueva etapa histórica de compromiso con los derechos de las víctimas a la reparación transformadora, apoyando un proceso inclusivo, participativo, y pertinente cultural y lingüísticamente que contribuya a reconstruir la confianza entre las víctimas y el Estado como elemento fundamental para la consolidación de la paz.

<sup>1</sup> Tipo de cambio de Naciones Unidas 7.804 al 22 de marzo de 2024

3.12.2	Objetivo específico 1	Brindar asistencia técnica para el diseño del Plan Nacional de Dignificación acorde a los estándares internacionales de derechos humanos.
3.12.3	Objetivo específico 2	Diseñar e implementar un Modelo de Gestión Documental del proceso técnico archivístico de los acervos del Programa Nacional de Resarcimiento, para su digitalización y preservación digital.
3.12.4	Objetivo específico 3	Apoyar el diseño y la puesta en operación del Registro Nacional de Víctimas (RNV) del Plan Nacional de Dignificación acorde a estándares internacionales.
3.12.5	Objetivo específico 4	Fortalecer las capacidades del personal de la COPADEH y otras instituciones del Estado para la adecuada gestión de los documentos, archivos y comunicación de derechos humanos y paz.
3.12.6	Objetivo específico 5	Establecer mecanismos de participación de las víctimas y sus organizaciones para el diseño y seguimiento al Plan Nacional de Dignificación de la COPADEH, promovidos por organizaciones de víctimas a nivel departamental, regional y nacional.
3.12.7	Objetivo específico 6	Desarrollar una estrategia innovadora de Comunicación para el Cambio Social y de comportamiento con pertinencia cultural y lingüística, con las víctimas y sus organizaciones en el seguimiento del Plan Nacional de Dignificación de la COPADEH.

3.13 Beneficiarios del Programa o Proyecto						
3.13.1	Instituciones (Beneficiado directo <sup>2</sup> ) COPADEH	SI/NO	Ejecutor Principal	Instituciones Co-ejecutores		
		SI	PNUD	UNESCO		
3.13.2	Personas (Beneficiados indirectos <sup>3</sup> )	Si	Localidad	SI/NO	Hombres	Mujeres
			Urbana	Si		
			No Indígena	Si	09	16
			Rural	Si		
			Indígena	Si	60	40
TOTAL	-		69	56		

#### IV. AVANCE FINANCIERO

4.1 Detalle de desembolsos recibidos de la fuente cooperante (incluir los desembolsos por pagos directos)					
No.	Fecha	Monto M. [original]	Tipo de Cambio	Monto en Q.	
1.		\$ 1,750,000	7.804	Q	13,657,000
2.					
	Monto Total	\$ 1,750,000	7.804	Q	13,657,000

\*Ampliar número de líneas para el detalle de los desembolsos.

#### EJECUCIÓN FINANCIERA

No.	* Componente/indicador /Resultado/ Meta del Programa o Proyecto	*Monto suscrito	Monto Ejecutado Noviembre - Diciembre 2025
1	Resultado 1. Optimizadas las capacidades institucionales y archivísticas de la COPADEH para la gestión de la dignificación de las víctimas del conflicto armado interno.	Q 7,676,733	Q.497,620.34

<sup>2</sup> Beneficiario directo y socio principal en la articulación e implementación del proyecto será la COPADEH.

<sup>3</sup> Las personas beneficiarias indirectas son funcionarios y funcionarias de instituciones u organizaciones que requieren información sobre casos de resarcimiento; mujeres, hombres y jóvenes de pueblos indígenas, sobrevivientes y familiares de las víctimas del CAI, que participan en encuentros intergeneracionales, que personas conocen las campañas de comunicación nacional del PND y la COPADEH. Mujeres, hombres y jóvenes de pueblos indígenas, sobrevivientes y familiares de las víctimas del CAI, que tienen acceso a la información y consulta de expedientes. Otras organizaciones de víctimas y de sociedad civil.

2	Resultado 2: Sociedad civil con capacidad de agencia para su participación en el diseño y seguimiento del Plan Nacional de Dignificación (PND) de COPADEH.	Q. 5,980,267	Q.768,802.97
<b>Monto total</b>		<b>Q. 13,657,000</b>	<b>Q.1,266,423.30</b>

\*En los convenios algunos programas y proyectos tienen establecidos: Componentes/Indicadores/Resultado o Meta)

\*La distribución, debe ser igual al monto suscrito total de la fuente cooperante.

## V. EJECUCION PRESUPUESTARIA no aplica

5.2 Ejecución Presupuestaria del Año					
Mes	Asignado	Modificado	Vigente	Ejecutado*	%
Enero	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Febrero	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Marzo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Abril	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Mayo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Junio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Julio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Agosto	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Septiembre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Octubre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Noviembre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Diciembre	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

\*Corresponde al monto de la columna "Devengado", en el reporte de ejecución de gastos del SICOIN.

<b>Justificación: Modificaciones (Aumentos y disminuciones)</b>	Mes:	N/A
	Mes:	N/A
	Mes:	N/A
	Mes:	N/A
	Mes:	N/A

## POA o programación aprobada para el año 2025 en Quetzales

Nombre del Componente/meta/indicador	Monto asignado, de monto de Cooperante (año 2025)	Monto asignado, de monto de Contrapartida (año 2025)
Resultado 1. Optimizadas las capacidades institucionales y archivísticas de la COPADEH para la gestión de la dignificación de las víctimas del conflicto armado interno.	Q 4,371,130	N/A

Resultado 2: Sociedad civil con capacidad de agencia para su participación en el diseño y seguimiento del Plan Nacional de Dignificación (PND) de COPADEH.	Q. 2,075,800	N/A
<b>Monto total</b>	<b>Q. 6,446,930</b>	N/A

### Proyección de ejecución por cuatrimestre 2025 en Quetzales

Las agencias del Programa Conjunto PBF REPARACIÓN TRANSFORMADORA PARA LA CONSOLIDACION DE LA PAZ (PNUD-UNESCO).

	1er Cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er Cuatrimestre	Total 4 trimestres
Monto Contrapartida	N/A	N/A	N/A	N/A
Monto Cooperación	Q. 2,148,977	Q. 1,719,181	Q. 2,578,772	Q. 6,446,930
Ejecución física	10 %	5%	10%	25%
Total	Q. 2,148,977	Q. 1,719,181	Q. 2,578,772	Q. 6,446,930

### AVANCE FÍSICO

\*En los convenios algunos programas y proyectos tienen establecidos: Componentes/Indicadores/Resultado o Meta)

5.1 Componente/indicador /Resultado/ Meta del Programa o Proyecto	Avance Total %
Resultado 1. Optimizadas las capacidades institucionales y archivísticas de la COPADEH para la gestión de la dignificación de las víctimas del conflicto armado interno.	6%
Resultado 2: Sociedad civil con capacidad de agencia para su participación en el diseño y seguimiento del Plan Nacional de Dignificación (PND) de COPADEH.	14%

## VI. COBERTURA TERRITORIAL

7.1 Sector que beneficia (ejemplo: salud, educación)	7.2 Prioridad nacional con que se vincula (Katun 2032)	Departamento [territorio]	Monto ejecutado por Depto. (Q)	% de ejecución Depto.
Derechos Humanos, Reducción de la conflictividad agraria, Seguridad Alimentaria y Nutricional	Quinto eje, referido al "Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo", especialmente a la	Alta Verapaz	Q. 0	0%
		Baja Verapaz	Q. 0	0%

<p>prioridad “Generar las capacidades políticas, legales, técnicas, administrativas y financieras de la institucionalidad pública, para poner al Estado en condiciones de conducir un proceso de desarrollo sostenible con un enfoque de derechos en el marco de la gobernabilidad democrática” y con las prioridades “Fortalecimiento de las capacidades del Estado para responder a los desafíos del desarrollo, gobernabilidad democrática y seguridad y justicia con equidad, pertinencia social, cultural, genérica y etaria”.</p>	Chimaltenango	Q. 0	0%
	Escuintla	Q. 0	0%
	Chiquimula	Q. 0	0%
		Q. 0	0%
	Huehuetenango		
Total		Q. 0	0%

## VII. RESUMEN DE EJECUCIÓN

- Durante el período de reporte el proyecto continuó brindando asistencia técnica a la COPADEH en la formulación del Plan Nacional de Dignificación y Reparación (PNDR), promoviendo la inclusión de las víctimas a través de la Plataforma Nacional de Víctimas en el diseño y seguimiento del proceso.
- Se brindó acompañamiento al espacio de diálogo entre la Plataforma Nacional de Víctimas -PNV- y la COPADEH para la participación informada en la elaboración el PND y el proceso de validación y aprobación.
- Se realizó una jornada de fortalecimiento de capacidades dirigida a integrantes de la Plataforma Nacional de Víctimas en reparación transformadora y estándares internacionales y regionales de derechos humanos de las víctimas.
- El equipo de consultores contratados para la organización y clasificación de los expedientes del archivo del PNR realizaron una visita al archivo general del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social IGSS en dónde identificaron buenas prácticas de archivo.
- Indicar avances de las otras consultorías.

## VIII. DIFICULTADES ACTUALES EN LA IMPLEMENTACION /PROPUESTAS DE SOLUCIÓN.

Dificultades que inciden en el avance de la ejecución física y financiera	Acciones propuestas para superar la dificultad
<b>9.1 Desembolsos</b>	
Es una donación y ejecutada por el cooperante	N/A

La ejecución financiera está a cargo de la fuente cooperante	N/A
<b>9.3 Ejecución presupuestaria</b>	
A la fecha del presente informe, se registra un avance financiero monto y %? correspondiente al período noviembre–diciembre 2025, derivado de la puesta en marcha progresiva de las actividades planificadas en los resultados 1 y 2.	<p>Se mantienen <b>reuniones técnicas y de coordinación interinstitucional</b> con las agencias cooperantes y COPADEH para fortalecer la planificación operativa, validar los compromisos pendientes, y garantizar la adecuada articulación entre la ejecución física y financiera.</p> <p>Se priorizará un mecanismo de planificación conjunta y establecimiento de los lineamientos de trabajo técnico y financiero que permitirán consolidar el ritmo de ejecución en los próximos meses.</p>
<b>9.4 Ejecución física</b>	
A la fecha, no se cuenta con la autorización de FODES para ingresar al espacio que resguarda el acervo documental del extinto PNR, lo que ha retrasado el inicio efectivo de las labores del equipo de consultores y, en consecuencia, la implementación de las actividades de identificación, clasificación y organización de los expedientes del extinto PNR. Lo que continúa incidiendo negativamente en la planificación integral del proceso en sus dimensiones técnicas, presupuestarias y de sostenibilidad.	Seguimiento a la suscripción del acuerdo interinstitucional entre MIDES y COPADEH.

  
 Elaborado por: Jacqueline Cristina Franco Orellana  
 Encargado de Cooperación

  
 Responsable Área Técnica: Anantonia Reyes Prado  
 Directora DIFOPAZ

  
 Lcda. Anantonia Reyes Prado  
 Gerente/Director/Coordinador



  
 Licenciado Elvyn Leonel Diaz Sanchez  
 Máxima autoridad de la institución

